

# DOHODA O ODBORNEJ PRAXI ŠTUDENTA

## I. Zmluvné strany

Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre – Filozofická fakulta

Sídlo Tr. A.Hlinku 1, 949 01 Nitra

Štatutárny orgán: prof. RNDr. Libor Vozár, CSc., rektor

V zastúpení: prof. PhDr. Martin Hetényi, PhD., dekan FF

IČO: 00157716

(ďalej len „Univerzita“)

a

Mesto Dubnica nad Váhom

sídlo Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom

IČO 00317209

v zastúpení Mgr. et Mgr. Peter Wolf, primátor mesta

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Christian Bartošek

bytom **GDPR**

dátum narodenia **GDPR**

(ďalej len „Študent“)

v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka a Zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách týmto uzatvárajú Dohodu o odbornej praxi študenta (ďalej len „Dohoda“).

## II. Predmet a cieľ Dohody

1. Predmetom tejto Dohody je bezodplatné vykonanie odbornej praxe Študenta na pracovisku Poskytovateľa alebo inak spôsobom primerane umožňujúcim dosiahnutie cieľa Dohody.
2. Cieľom plnenia Dohody je overenie teoretických poznatkov Študenta študijného programu editorstvo a vydateľská prax a schopnosti ich aplikácie v konkrétnych, praktických podmienkach Poskytovateľa s cieľom dosiahnuť potrebnú úroveň a pripravenosť Študenta na budúce povolanie pod dohľadom a odborným vedením pracovníkov Poskytovateľa.
3. Študent bude odbornú prax vykonávať bez nároku na odmenu.

### III. Doba plnenia Dohody

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, od 7.4.2026 do 28.4.2026
2. Odborná prax študenta bude uskutočňovaná v rozsahu 52 hodín, pričom výkon odbornej praxe neznemožní Študentovi plniť si iné povinnosti vyplývajúce zo Študijného poriadku Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre.
3. Plnenie Dohody musí byť ukončené najneskôr 14 dní pred koncom skúškového obdobia semestra, v ktorom Študent absolvuje predmet odborná prax, ako vyplýva z Harmonogramu príslušného akademického roka zverejneného Univerzitou.

### IV. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Univerzita:
  - 1.1. poverí svojho zamestnanca: prof. PaedDr. Zuzana Kováčová, PhD. (ďalej „**Garant odbornej praxe**“)  
garanciou odbornej praxe;
  - 1.2. prostredníctvom garanta odbornej praxe:
    - a) poskytne Študentovi:
      - informácie o organizácii praxe, o podmienkach dojednaní Dohody, o obsahovom zameraní odbornej praxe a o požiadavkách na obsahovú náplň dokumentu Hodnotenie praxe v inštitúcii z pohľadu študenta;
      - návrh Dohody;
    - b) rozhodne o udelení hodnotenia „absolvoval/a“ z predmetu odborná prax Študentovi na základe Výkazu o odbornej praxi študenta, ktorým Poskytovateľ potvrdí vykonanie odbornej praxe a v ktorom uvedie navrhované hodnotenie, avšak zohľadňujúc aj Študentom vypracované Hodnotenie praxe v inštitúcii z pohľadu študenta;
    - c) spravuje vyplnenú a účastníkmi podpísanú Dohodu a ostatné dokumenty súvisiace s plnením Dohody.
2. Poskytovateľ odbornej praxe:
  - 2.1. vytvorí Študentovi primerané podmienky na plnenie cieľa tejto Dohody a umožní Študentovi využiť jeho vedomostný a osobnostný potenciál pre napĺňanie cieľov Poskytovateľa, zohľadňujúc relevantné očakávania a požiadavky študenta v súvislosti s obsahom a priebehom odbornej praxe;
  - 2.2. poverí svojho zamestnanca Mgr. Samuela Valucha poskytovaním odbornej pomoci Študentovi, dohľadom nad plnením Dohody, plnením obsahovej náplne odbornej praxe;
  - 2.3. bude nápomocný pri získavaní potrebných údajov na vypracovanie Hodnotenia praxe v inštitúcii z pohľadu študenta;
  - 2.4. na začiatku praxe zrozumiteľne a preukázateľne vykoná poučenie o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v súlade so Zákonom č. 124/2006 Z. z. a inými relevantnými právnymi predpismi, ako aj poučenie o ochrane pred požiarmi v súlade so Zákonom č. 314/2001 Z. z. a inými relevantnými právnymi predpismi;
  - 2.5. odstraňuje vzniknuté organizačné problémy súvisiace s plnením Dohody v súčinnosti s Garantom odbornej praxe;
  - 2.6. po ukončení odbornej praxe vydá Študentovi Výkaz o odbornej praxi študenta, ktorý slúži ako potvrdenie o naplnení predmetu Dohody a ktorý obsahuje stručné hodnotenie výkonu Študenta;
  - 2.7. v súlade s platnými právnymi predpismi a s inými právne záväznými zmluvami a dohodami Poskytovateľa v primeranom rozsahu umožní Garantovi odbornej praxe kontrolu Študentom plnených úloh;

2.8. s osobnými údajmi Študenta bude nakladať iba v súlade so Zákonom č. 18/2018 Z. z. a v dohodnutom rozsahu.

3. Študent:

3.1. osobne zabezpečí podpísanie tejto Dohody;

3.2. počas výkonu odbornej praxe

a) riadne a včas plní pridelené pracovné úlohy;

b) dodržiava všetky predpisy a nariadenia platné pre Poskytovateľa a pre osoby zabezpečujúce činnosť Poskytovateľa, s ktorými bol riadne a preukázateľne oboznámený;

c) písomne spracováva informácie o jej priebehu a zahrnie ju do Hodnotenia praxe v inštitúcii z pohľadu študenta, ktorú predloží Garantovi odbornej praxe ako podklad na udelenie hodnotenia;

3.3. počas výkonu odbornej praxe aj po jej ukončení v súlade s relevantnými právnymi predpismi a inými právne záväznými zmluvami a dohodami Poskytovateľa primerane zachováva mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone odbornej praxe;

3.4. po ukončení odbornej praxe odovzdá Garantovi Výkaz o odbornej praxi študenta, Hodnotenie praxe v inštitúcii z pohľadu študenta a iné prípadné dokumenty a podklady potrebné na hodnotenie vykonania odbornej praxe;

3.5. okamžite a bezodkladne informuje Garanta odbornej praxe o okolnostiach brániacich plneniu tejto Dohody;

3.6. dáva Poskytovateľovi a Univerzite súhlas v zmysle Zákona č. 18/2018 Z. z. na spracovávanie a uchovávanie jeho osobných údajov na účely plnenia Dohody.

## **V. Zodpovednosť za škodu**

1. Zodpovednosť za prípadné škody vzniknuté počas plnenia tejto Dohody sa riadi príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **VI. Ostatné dojednania**

1. Počas výkonu odbornej praxe na základe tejto Dohody Študentovi ostáva jeho právne postavenie študenta vysokej školy nezmenené, a to aj v oblasti poistenia (zdravotného, nemocenského, dôchodkového a pod.) v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov.

2. Náklady na ubytovanie, cestovné a stravné, ktoré vzniknú študentovi v súvislosti s výkonom odbornej praxe, si hradí Študent sám, pokiaľ sa s Poskytovateľom písomne nedohodne inak.

## **VII. Záverečné ustanovenia**

1. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu Zmluvnými stranami.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Zverejnenie v Centrálnom registri zmlúv zabezpečí Poskytovateľ.

3. Právne vzťahy Zmluvných strán touto Dohodou bližšie neupravené sa riadia právnymi predpismi uvedenými v článku I Dohody.

4. Prípadné spory vyplývajúce z plnenia predmetu Dohody budú Zmluvné strany prednostne riešiť dohodou na základe vzájomného rokovania.

5. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto Dohody možno vykonať len písomne po súhlase všetkých Zmluvných strán.
6. Dohoda sa vyhotovuje v 3 rovnopisoch, každá Zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie Dohody.

V Nitre dňa .....

V Dubnici nad Váhom

V.....

dňa .....

dňa .....

prof. PhDr. Martin Hetényi, PhD.  
dekan FF UKF v Nitre

Mgr. et Mgr Peter Wolf  
primátor mesta

Christian Bartošek  
Študent