

**Mandátna zmluva č. 170/2018/ Odd.V,ÚP**  
uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka.

**Článok 1.**  
**ZMLUVNÉ STRANY**

- |                                                                                                 |                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>1. Mandant:</b>                                                                              | <b>Mesto Dubnica nad Váhom</b>                      |
|                                                                                                 | <b>Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom</b> |
| Štatutárny zástupca:                                                                            | <b>Ing. Jozef Gašparík, primátor mesta</b>          |
| Oprávnená osoba                                                                                 |                                                     |
| vo veciach zmluvných:                                                                           | <b>Ing. Jozef Gašparík, primátor mesta</b>          |
| Oprávnená osoba                                                                                 |                                                     |
| vo veciach technických:                                                                         | <b>Ing. Milan Dolinka, Miloslav Šupák</b>           |
| IČO:                                                                                            | <b>00 31 72 09</b>                                  |
| DIČ:                                                                                            | <b>2021339276</b>                                   |
| <br>                                                                                            |                                                     |
| <b>2. Mandatár:</b>                                                                             | <b>Ing. Mária Kotrisová - DUREA</b>                 |
|                                                                                                 | <b>Pivovarská 1907/118, 019 01 Ilava</b>            |
| Oprávnená osoba                                                                                 |                                                     |
| vo veciach zmluvných                                                                            |                                                     |
| a technických:                                                                                  | <b>Ing. Mária Kotrisová</b>                         |
|                                                                                                 | <b>projektant dopravných stavieb</b>                |
| IČO:                                                                                            | <b>32 296 347</b>                                   |
| DIČ:                                                                                            | <b>1021990200</b>                                   |
| IČ DPH:                                                                                         | <b>Nie je platiteľ</b>                              |
| Bankové spojenie:                                                                               | <b>VÚB, a.s., pobočka Dubnica nad Váhom</b>         |
| Číslo účtu:                                                                                     | <b>SK59 0200 0000 0020 4154 5372</b>                |
| Zápis v Živnostenskom registri Okresného úradu Trenčín, číslo živnostenského registra: 302-5604 |                                                     |

**Článok 2.**  
**ÚVODNÉ USTANOVENIA**

1. Mandatár prehlasuje, že je oprávnený na vedenie uskutočňovania stavieb (stavebný dozor) v zmysle § 45 ods. 1 písm. b) zák. č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „stavebný zákon“).
2. Mandant realizuje stavbu „**Parkoviská Moyzesova ulica, Dubnica nad Váhom**“ ktorá sa nachádza v katastrálnom území Dubnica nad Váhom, a je v zmysle projektovej dokumentácie „**Parkoviská Moyzesova ulica, Dubnica nad Váhom**“, vypracovanej Ing. Máriou Kotrisovou v novembri 2017 (ďalej len stavba“).
3. Za účelom dosiahnutia efektivity mandanta (stavebníka) pri plnení svojich povinností a záväzkov vyplývajúcich z realizácie stavby spočívajúcich v zabezpečení výkonu technického dozoru stavby (stavebného dozoru), sa zmluvné strany dohodli na znení tejto zmluvy, pričom svoje práva a povinnosti upravujú prostredníctvom tejto zmluvy.

**Článok 3.**  
**PREDMET ZMLUVY**

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu tejto zmluvy a za podmienok v nej uvedených pre mandanta, na jeho účet a jeho menom zariadi a vykoná výkon technického dozoru mandanta (ďalej len „stavebný dozor“) na stavbe „**Parkoviská Moyzesova ulica, Dubnica nad Váhom**“.
2. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dojednaných činností zaplatí mandatárovi dohodnutú odplatu spôsobom a za podmienok dojednaných v tejto zmluve.

#### **Článok 4.**

#### **SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZMLUVY**

1. Stavebný dozor bude realizovaný podľa projektovej dokumentácie stavby **„Parkoviská Moyzesova ulica, Dubnica nad Váhom“** vypracovanej Ing. Máriou Kotrisovou v novembri 2017.
2. Mandatár je povinný vykonávať činnosť stavebného dozoru v súlade s platnými technickými normami, so všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi a VZN platnými pre danú lokalitu a najmä v súlade so Zákonom č. 50/1976 Zb. Stavebný zákon a to konkrétne s § 46b.
3. Okrem činností uvedených v predchádzajúcich bodoch bude mandatár vykonávať činnosť stavebného dozoru minimálne v nasledovnom rozsahu:
  - 3.1. odovzdanie staveniska zhotoviteľovi Stavby,
  - 3.2. účasť na kontrolnom zameraní terénu, ktoré vykoná zhotoviteľ Stavby pred začatím prác,
  - 3.3. dodržanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
  - 3.4. spolupráca s orgánmi štátneho stavebného dohľadu a ostatnými orgánmi štátnej správy,
  - 3.5. evidovanie a archivovanie projektu stavby, overeného v stavebnom konaní počas dĺžky trvania zmluvného vzťahu,
  - 3.6. systematické doplňovanie projektovej dokumentácie od projektanta, podľa ktorej sa stavba realizuje,
  - 3.7. evidovanie dokumentácie dokončených stavebných častí,
  - 3.8. odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti,
  - 3.9. kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovaných podkladov kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu mandantovi,
  - 3.10. kontrola tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté alebo sa stanú neprístupnými,
  - 3.11. odovzdanie časti stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom Stavby na ich nadväzne činnosti v súlade so zmluvami,
  - 3.12. spolupráca s geodetom mandanta pri dodržaní priestorového umiestnenia objektov,
  - 3.13. sledovanie, či zhotovitelia Stavby vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok,
  - 3.14. sledovať a vyžadovať, aby spolu s dodávkou materiálov, strojov a konštrukcií bola dodaná predpísaná dokumentácia (certifikácie, preukázanie zhody, manuál údržby a obsluhy) najmä doklady o ich kvalite,
  - 3.15. účasť na komplexných skúškach technologickej časti stavby,
  - 3.16. postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu Stavby,
  - 3.17. sledovanie vedenia stavebných denníkov,
  - 3.18. hlásenie archeologických nálezov,
  - 3.19. spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa Stavby pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe,
  - 3.20. kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov Stavby na nedodržanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov Stavby smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác,
  - 3.21. príprava podkladov pre záverečné technicko - ekonomické vyhodnotenie stavby,
  - 3.22. príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby,
  - 3.23. kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ Stavby pripraví k odovzdaniu a prevzatí Stavby,
  - 3.24. kontrola, či zhotoviteľ Stavby odstraňuje závady a nedostatky zistené pri odovzdaní a prevzatí Stavby v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení závad a nedorobkov,
  - 3.25. účasť na kolaudačnom konaní,
  - 3.26. kontrola vypratania staveniska,
  - 3.27. odovzdať mandantovi všetky doklady a dokumentáciu, záverečnú správu a zhodnotiť preberací protokol činnosti stavebného dozoru stavby.

4. Mandatár je povinný pri poskytovaní činnosti stavebného dozoru spolupracovať s vedením mandanta a inými zodpovednými pracovníkmi, zúčastňujúcimi sa na realizácii projektu.
5. Mandatár sa zaväzuje, že prípadné na viac práce a dodávky požadované mandantom nad rámec dohodnutý touto zmluvou, na základe ktorých bol stanovený rozsah predmetu plnenia tejto zmluvy a prípadné vecné a kvalitatívne zmeny v realizácii Stavby, zrealizuje pre mandanta po vzájomnej dohode na základe vecného a cenového dodatku k tejto zmluve. Platnosť dodatku nastane dňom jeho podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
6. Mandatár zabezpečí výkon dohodnutých činností na vlastné náklady a nebezpečenstvo pri rešpektovaní všetkých zákonov, predpisov a noriem platných na území Slovenskej republiky alebo tých, ktoré zmluvné strany dohodli v projekte stavby.
7. Mandatár bude stavebný dozor zabezpečovať fyzicky sám, prípadne inou odborne spôsobilou osobou, ktorú určí mandatár.
8. Výkon činnosti stavebného dozoru bude zachytený v stavebnom denníku, ktorý bude na stavbe a bude vedený zhotoviteľom stavby.
9. Predmet tejto zmluvy je splnený vzájomným odsúhlasením výkonov mandatára zo strany mandanta.

## **Článok 5. ČAS PLNENIA**

1. Mandatár sa zaväzuje, že stavebný dozor bude zabezpečovať počas celej realizácie výstavby až do ukončenia stavby jej odovzdaním. Predpokladaný termín výkonu stavebného dozoru je v mesiacoch jún až september v roku 2018. V prípade dlhšej realizácie stavby bude ďalší výkon činnosti stavebného dozoru upravený dodatkom k zmluve.
2. Výkon stavebného dozoru bude realizovaný ako občasný, minimálne však 1 krát za kalendárny týždeň.
3. Dodržanie času plnenia zo strany mandatára je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta dohodnutého v tejto zmluve.

## **Článok 6. SPOLUPÔSOBENIE ZMLUVNÝCH STRÁN**

1. Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie, spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnenie podkladov - stavebné povolenie, projekt stavby, rozpočet stavby, výkaz výmer a tých, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 5 pracovných dní do jeho vyžiadania emailom na adresu [kotrisova@gmail.com](mailto:kotrisova@gmail.com).
2. Mandatár prerokuje a odsúhlasí prípadné zmeny s mandantom a to do 5 dní odo dňa vzniesenia požiadavky mandantom emailom na adresu [milan.dolinka@dubnica.eu](mailto:milan.dolinka@dubnica.eu), [miloslav.supak@dubnica.eu](mailto:miloslav.supak@dubnica.eu).

## **Článok 7. CENA PREDMETU PLNENIA A PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Cena predmetu zmluvy v rozsahu čl. 3 tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. Dohodnutá cena za predmet Stavby podľa čl. 3 tejto zmluvy je **2.000 €** (slovom - Dvetisíc €). Mandatár nie je platiteľ DPH.
2. Cena je stanovená ako cena konečná, platí a kryje kvalitatívne, dodacie a platobné podmienky podľa tejto zmluvy.
3. Dohodnutú cenu zaplatí mandant mandatárovi jednorazovo po odovzdaní stavby, na ktorej zabezpečuje mandatár stavebný dozor. Faktúra bude obsahovať náležitosti daňového dokladu.

4. V prípade, že dôjde k odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodu na strane mandanta, bude mandatár činnosti zabezpečené ku dňu odstúpenia od zmluvy fakturovať mandantovi podľa skutočne vykonaných a zariadených činností.
5. Lehota splatnosti mandatórom vystavenej faktúry je stanovená na 14 dní odo dňa jej doručenia mandantovi poštou, alebo osobne. Faktúra bude uhradená bankovým prevodom na účet mandatára uvedený v Čl.1 tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade neplnenia môžu byť uplatnené nasledovné zmluvné pokuty:
  - a) 0,05 % zo zmluvnej ceny za každý deň omeškania mandanta s úhradou faktúry, ako úrok z omeškania,
  - b) 0,05 % zo zmluvnej ceny za každý deň omeškania mandatára.

## **Článok 8. PLNÁ MOC**

1. Mandant vo vzťahu k tretej strane udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc (Príloha č. 1), aby konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu čl. 3 tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní s inými orgánmi, fyzickými a právnickými osobami.
2. Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca mandanta a konať bude v mene a na účet mandanta. Vystupovanie mandatára za mandanta bude nasledovné:

**Mesto Dubnica nad Váhom zastúpené Ing. Máriou Kotrisovou,  
Pivovarská 1907/118, 019 01 Ilava**

Úkony mandatára takto uskutočnené zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.

3. Toto splnomocnenie končí uplynutím času plnenia podľa čl. 5 tejto zmluvy.

## **Článok 9. ZODPOVEDNOSŤ ZA CHYBY, ZÁRUKA**

1. Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta dohodnuté touto zmluvou budú zabezpečené podľa tejto zmluvy.
2. Mandatár nezodpovedá za chyby, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta a ten na ich použití trval.
3. Mandant je oprávnený reklamovať nedostatky poskytnutej činnosti najneskôr do jedného roka odo dňa jej splnenia. Reklamáciu je povinný vykonať bezodkladne, písomne, do rúk zástupcu mandatára.
4. Mandant má právo na bezodkladné a bezplatné odstránenie opodstatneného reklamovaného nedostatku alebo chyby plnenia. Možnosť iného dojednanie nie je vylúčená.

## **Článok 10. ZMENA ZÁVÄZKU, ODSŤÚPENIE OD ZMLUVY**

1. Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípade, keby sa po uzavretí zmluvy zmenili východiskové podklady rozhodujúce pre uzatvorenia tejto zmluvy alebo vzniknú nové požiadavky na mandatára.
2. Všetky zmeny, ktoré ovplyvnia ustanovenia a podmienky tejto zmluvy budú riešené dodatkami k zmluve, ktoré nadobudnú platnosť ich podpisom a účinnosť dňom nasledujúcim po dni ich zverejnenia podľa § 47a zákona č.40/1960 Zb. – Občiansky zákonník v platnom znení.
3. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany záväzne písomne vyjadria v lehote do 5 dní od doručenia dodatku druhej strane. Strana ktorá dodatok navrhla, je ním po túto dobu viazaná.
4. Mandant je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak bude zmluva podstatným spôsobom porušená, najmä ak:

- a) mandatár preruší bez oprávneného dôvodu činnosť stavebného dozoru alebo sa činnosť stavebného dozoru nezhájí ani po písomnej výzve a stanovení dodatočnej lehoty mandantom,
  - b) výkon činností mandátára nezodpovedá požiadavkám podľa tejto zmluvy, pričom mandant upozornil písomne mandátára o chybách v poskytovaní činností stavebného dozoru a ten ich ani v dohodnutom termíne neodstránil,
  - c) mandatár neodstráni nedostatky a chyby plnenia predmetu tejto zmluvy v primeranej lehote poskytnutej mandantom.
5. Mandatár je oprávnený kedykoľvek od tejto zmluvy odstúpiť podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení, ak je preukázané, že mandant porušuje platné zákony Slovenskej republiky, všeobecné záväzné predpisy, technické normy, alebo ak mandant porušuje dobré meno mandátára.
6. Odstúpenie od zmluvy musí byť uskutočnené písomným prehlásením a doručené druhej zmluvnej strane poštou.

### **Článok 11. ZÁVEREČNÉ A VŠEOBECNÉ DOJEDNANIA**

- 1. Zmluvné strany sa dohodli na platnosti tejto zmluvy v celom obsahu a v písomnej forme.
- 2. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušnému súdu Slovenskej republiky.
- 3. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník v platnom znení.
- 5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, jedno vyhotovenie pre každú zo zmluvných strán.
- 6. Účastníci zmluvy týmto vyhlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Dubnici nad Váhom, dňa 7.6.2018

Za mandanta:

Za mandátára:

.....  
Ing. Jozef Gašparík, primátor  
Mesto Dubnica nad Váhom

.....  
Ing. Mária Kotrisová