

Protokol

o prevzatí a odovzdaní nehnuteľného majetku (priestoru) a hnutel'ného majetku (materiálno-technického vybavenia) mesta Dubnica nad Váhom v školskom zariadení na dočasné užívanie

A) Prevzatie predmetu nájmu

1. Nájomca (preberajúci) :

Názov: Mesto Dubnica nad Váhom
 Sídlo, adresa: Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom
 IČO: 00 317 209
 Telefón: 042/44 557 00
 preberá priestory: dve učebne s príslušenstvom, bývalá II. ZŠ. ul. Partizánska 151, Dubnica n/V
 v dňoch: 30. septembra 2023, v čase: od 5.00 hod. do 1. októbra 2023 do ukončenia činnosti okrskovej volebnej komisie
 za účelom: poskytnutia volebných miestností pre volebný obvod č. 13, 14 v rámci volieb NR SR konaných dňa 30.09.2023

výška nájomného: 100,- € (z toho 60,- € prevádzkové náklady a 40,- € nájom)

Nájomca predmet nájmu preberá a potvrdzuje, že zodpovedá za akékoľvek škody, ktoré vzniknú v súvislosti s užívaním predmetných priestorov a materiálno-technického vybavenia a uhradí ich v plnom rozsahu.

2. Školské zariadenie (odovzdávajúci):

Názov: Centrum voľného času Dubnica nad Váhom
 Sídlo, adresa: Pod hájom 1356, 018 41 Dubnica nad Váhom
 IČO: 36 128 601
 Telefón: 042/4422 765
 Zastúpené: Mgr. Zuzanou Rajcovou, riaditeľkou školy

odovzdáva nájomcovi predmet nájmu na účel s ním dohodnutý.
 V Dubnici nad Váhom, dňa:

JUDr. Iveta Orgoníková
 za Mesto Dubnica nad Váhom

Mgr. Zuzana Rajcová
 za Centrum voľného času

B) Odovzdanie predmetu nájmu

1. Nájomca: Mesto Dubnica nad Váhom,
Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom
odovzdáva predmet prenájmu.

2. Školské zariadenie: Centrum voľného času Dubnica nad Váhom,
Pod hájom 1356, 018 41 Dubnica nad Váhom
preberá predmet prenájmu: bez závad* so závadami*

Zistené závady a škody: _____

V Dubnici nad Váhom , dňa: _____

JUDr. Iveta Orgoníková
za Mesto Dubnica nad Váhom

Mgr. Zuzana Rajcová
za Centrum voľného času