

MANDÁTNÁ ZMLUVA

uzavretá podľa § 566 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

Mandant:	Mesto Dubnica nad Váhom
Sídlo:	Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom
Štatutárny zástupca:	Mgr. Peter Wolf – primátor mesta
IČO:	00 317 209
DIČ:	2021339276
IČ DPH:	Neplatca DPH
(ďalej označený aj ako „mandant“)	
Mandatár:	STUDNICA, n.o.
Sídlo:	Košická 56, 821 08 Bratislava
Kancelária:	Košická 56, 821 08 Bratislava
V zastúpení:	Ing. Zuzana Lenická
Zapísaný:	Okresný úrad Bratislava, Register neziskových organizácií č. OVVS.34704/465/2015-NO
Kontakt:	info@studnica-no.sk
IČO:	42 053 064
DIČ:	202297302
IČ DPH:	neplatca DPH
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
IBAN:	SK32 1100 0000 0029 2083 1498
(ďalej aj ako „mandatár“)	

Článok II. Predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania vykonaného v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, na predmet zákazky **Riadenie projektu Zvýšenie úrovne kybernetickej bezpečnosti mesta Dubnica nad Váhom**, realizovaného v zmysle Výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, kód výzvy – OPII-2021/7/16-DOP.
2. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie externého manažmentu projektu „Zvýšenie úrovne kybernetickej bezpečnosti mesta Dubnica nad Váhom“ a zabezpečenie procesu verejného obstarávania nadlimitnej zákazky „Zvýšenie úrovne kybernetickej bezpečnosti mesta Dubnica nad Váhom“ a vypracovanie potrebných dokladov a dokumentov k tejto zákazke.
3. Zabezpečenie externého manažmentu bude pozostávať najmä z týchto činností:
 - a) spracovania prípadných žiadostí o zmenu projektu, spracovania administratívy projektu, zabezpečenia plnenia povinností prijímateľa vyplývajúcich zo zmluvy o NFP (napr. oznamovacie povinnosti, povinnosti zmien zmlúv a pod.),
 - b) zabezpečovania komunikácie s riadiacim orgánom, spracovania vyjadrení pre poskytovateľa NFP podľa požiadaviek, odborného poradenstva pri vecnej realizácii projektu, kontrole súladu realizácie projektu so zmluvou o NFP,
 - c) práce v ITMS2014+ systéme a zabezpečenia archivácie dokumentácie,

- d) poskytovania potrebnej súčinnosti riadiacemu orgánu počas doby realizácie projektu, zúčastňovania sa kontrol vykonávaných riadiacim orgánom,
 - e) spracovania monitorovacích správ, žiadostí o platbu a celkového finančného manažmentu projektu.
4. Zabezpečenie procesu verejného obstarávania pre projekt bude pozostávať najmä z týchto činností:
- a) vypracovanie súťažných podkladov,
 - b) vypracovanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania,
 - c) zaslanie výziev záujemcom na predloženie ponuky,
 - d) zaslanie súťažných podkladov,
 - e) vyhodnotenie podmienok splnenia účasti záujemcov,
 - f) vyhodnotenie doručených ponúk,
 - g) vypracovanie zápisníc/záznamov z vyhodnotenia ponúk,
 - h) vypracovanie oznámení o úspešnosti/neúspešnosti ponúk uchádzačov,
 - i) odoslanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania uchádzačom,
 - j) súčinnosť pri procese zazmluvnenia,
 - k) prípravu dokumentácie z verejného obstarávania a odovzdanie verejnemu
 - l) obstarávateľovi,
 - m) ostatné potrebné náležitosti nevyhnutné pre úspešné ukončenie verejného obstarávania.
5. Výstupy predmetu zmluvy budú protokolárne odovzdané poverenému zástupcovi mandanta. Odovzdanie a prevzatie predmetu zmluvy o poskytnutí služby potvrdia obidve zmluvné strany podpismi na preberacom protokole.

Článok III. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár sa zaväzuje:
- a) že bude postupovať pri plnení záväzku s náležitou odbornou starostlivosťou v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) že bude vykonávať záväzok podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, pokiaľ sú mu známe, a nie sú v rozpore so zákonom,
 - c) že predmet tejto zmluvy bude zabezpečený v celom rozsahu v súlade s touto zmluvou,
 - d) informovať mandanta o všetkých zistených okolnostiach, ktoré by mohli tvoriť prekážky v plnení predmetu zmluvy, resp. ovplyvniť kvalitu a rozsah predmetu plnenia tejto zmluvy,
 - e) že zabezpečí odoslanie dokumentácie verejného obstarávania v príslušnej forme na kontrolu a v prípade ak budú Riadiacim orgánom po administratívnej kontrole verejného obstarávania na zákazku týkajúcu sa tejto zmluvy identifikované nedostatky súvisiace s činnosťou mandatára podľa tejto zmluvy, mandatár sa zaväzuje vykonať všetky kroky potrebné k ich odstráneniu za účelom schválenia tejto zákazky Riadiacim orgánom,
 - f) v prípade zrušenia pôvodného verejného obstarávania a potreby realizácie nového verejného obstarávania na zákazku týkajúcu sa tejto zmluvy z dôvodu porušenia zmluvných povinností na strane mandatára sa mandatár zaväzuje toto verejné obstarávanie zrealizovať opakovane a to bezodplatne.
 - g) v prípade ak dôjde k zrušeniu, alebo oneskorenému ukončeniu verejného obstarávania zapríčineného mandatárom a táto skutočnosť bude mať za následok, že nebude možné z časového hľadiska uskutočniť realizáciu projektu mandatár berie na vedomie, že stráca nárok na úhradu v zmysle článku IV. tejto zmluvy,
 - h) mandatár zodpovedá za výšku škôd spôsobenú mandantovi porušením svojich odborných povinností,
 - i) že vo vyhlásených verejných obstarávaníach upozorní uchádzačov na skutočnosť, že verejný obstarávateľ – mesto Dubnica nad Váhom zruší verejné obstarávanie, resp. odstúpi od uzatvorenej zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade, že z akéhokoľvek dôvodu neobdrží

nenávratný finančný príspevok v zmysle Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatvorenej medzi mandantom a SO OP II ako poskytovateľom NFP,

j) v prípade ak Úrad pre verejné obstarávanie alebo iný kontrolný orgán identifikuje vo vykonaných verejných obstarávaníach nedostatky súvisiace s činnosťou mandatára podľa tejto zmluvy, mandatár sa zaväzuje vykonať všetky kroky potrebné k ich odstráneniu za účelom schválenia verejných obstarávaní,

k) že poskytne potrebnú súčinnosť v prípade následných kontrol vykonaných verejných obstarávaní a zaväzuje sa spracovať všetky potrebné stanoviská a vysvetlenia týkajúce sa identifikovaných nedostatkov prípadne nezrovnalostí v týchto verejných obstarávaníach súvisiace s činnosťou mandatára podľa tejto zmluvy a to v lehotách stanovených kontrolnou skupinou. Mandatár sa tiež zaväzuje zúčastniť sa v prípade potreby následnej kontroly verejných obstarávaní.

2. Mandant sa zaväzuje:

a) poskytnúť mandatárovi potrebnú súčinnosť, nevyhnutnú pre plnenie zmluvy. Mandant sa zaväzuje poskytovať mandatárovi všetky podklady žiadané mandatárom k riadnemu vykonaniu predmetu zmluvy a oznamovať mu všetky žiadané informácie. Mandant sa tiež zaväzuje mandatárovi bezodkladne po uzatvorení tejto zmluvy oznámiť meno a kontaktné údaje zodpovednej osoby za mandanta, ktorá bude s mandatárom na jeho požiadanie riadne a včas spolupôsobiť pri plnení jeho záväzkov z tejto zmluvy.

b) zaplatiť mandatárovi za predmet zmluvy cenu dohodnutú podľa článku IV. tejto zmluvy.

Článok IV. Odmena a platobné podmienky

1. Cena za činnosti v rozsahu vymedzenom v článku II. tejto zmluvy je výsledkom procesu verejného obstarávania na predmet zákazky, ktorým bolo **Zvýšenie úrovne kybernetickej bezpečnosti mesta Dubnica nad Váhom**. Zmluvná cena predstavuje cenu najvýhodnejšej cenovej ponuky predloženej v rámci procesu verejného obstarávania realizovaného v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
2. Za činnosti v rozsahu vymedzenom v článku II. tejto zmluvy je mandant povinný zaplatiť mandatárovi odmenu:

Predmet zákazky	ČD počet	ČD cena bez DPH	Cena celkom v EUR bez DPH	DPH 20%	Cena celkom v EUR s DPH
Riadenie projektu					
Projektový manažér	65	115,00	7 475,00	--	7 475,00
Špecialista na Verejné obstarávanie	65	115,00	7 475,00	--	7 475,00
CELKOM	-	-	14 950,00	--	14 950,00

Mandatár je/nie je platcom DPH.

3. Úhrady za poskytované služby budú realizované na základe faktúr vystavených po zrealizovaní činností v rozsahu vymedzenom v článku II. tejto zmluvy.
4. Fakturovaná suma sa považuje za uhradenú dňom jej pripísania v plnej výške na účet mandanta.
5. Faktúra musí spĺňať náležitosti účtovného dokladu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve

v znení neskorších predpisov. Súčasťou faktúry bude rozpis činnosti mandatória.

6. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia (odovzdania) mandantovi.
7. Mandatár je povinný vykonať činnosti riadne a v dohodnutom termíne podľa tejto zmluvy.
8. Mandatár je povinný zaplatiť úroky z omeškania za oneskorenie termínu na vykonanie činností vo výške 0,05% z ceny za vykonanie činností za každý deň omeškania.
9. Mandant je povinný zaplatiť úroky z omeškania za oneskorenie platby odmeny vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.
10. Zmluvné sankcie uvedené v bodoch 8 a 9 sa neuplatnia, ak jedna zo zmluvných strán je v omeškaní s plnením zmluvy z dôvodu neposkytnutia súčinnosti pri plnení zmluvy druhou stranou.
11. Mandant neposkytuje mandatárovi na predmet zmluvy žiadne preddavky ani zálohy.

Článok V. Ostatné ustanovenia

1. Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom, nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
2. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa článku II. tejto zmluvy.
3. Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s poskytovanými činnosťami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, v rámci ktorej bude zabezpečovaná činnosť financovaná, a to oprávnenými osobami v zmysle Všeobecných zmluvných podmienok a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
4. Omeškanie mandanta so zaplatením čo i len časti ktorejkoľvek platby odmeny sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti.
5. Mandatár nie je v omeškaní s vykonávaním verejného obstarávania počas doby, za ktorú je mandant v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť a odovzdať mandatárovi vyžiadané dokumenty podľa článku III. tejto zmluvy. Mandatár je oprávnený použiť na plnenie niektorých povinností podľa zmluvy tretiu osobu a za tým účelom uzatvoriť s takouto treťou osobou potrebnú zmluvu. Za výkon činnosti tretej osoby zodpovedá mandatár vo vzťahu k mandantovi, ako by konal sám.

Článok VI. Splnomocnenie

1. Mandatár je oprávnený uskutočňovať v rámci procesu verejného obstarávania iba tie právne úkony, ktoré súvisia s činnosťami uvedenými v článku II. a III. tejto zmluvy, pričom je povinný vykonať všetky úkony, ktoré sú potrebné pre riadne ukončenie procesu verejného obstarávania. Iné úkony než uvedené je mandatár oprávnený vykonať iba ak vec neznesie odklad a bezprostredne hrozí vznik škody, a to výlučne na základe predchádzajúceho súhlasu mandanta, pričom v tomto prípade je túto skutočnosť mandatár povinný bezodkladne telefonicky a následne e-mailom oznámiť mandantovi, ktorý rovnakou formou udelí súhlas vykonaním navrhovanej činnosti.

Článok VII. Závěrečné ustanovenia

1. V ostatných touto zmluvou neupravených vzťahoch sa budú zmluvné strany riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Akékoľvek zmeny, alebo doplnenia tejto zmluvy podliehajú písomnému súhlasu zmluvných strán a môžu sa uskutočniť len formou písomného dodatku k tejto zmluve, ktorý bude podpísaný zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, jeden pre mandatára a dva pre mandanta.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, zmluva nebola podpísaná v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:
Príloha č. 1 KRYCÍ LIST PONUKY
Príloha č. 2 OZNAČENIE ZÁKAZKY VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
Príloha č. 3 SPLNOMOCNENIE

V Dubnici nad Váhom..... dňa

V Bratislave dňa

.....
Ing. Eva Granátová
na základe poverenia primátora

.....
Ing. Zuzana Lenická
riaditeľ

KRYCÍ LIST PONUKY

na poskytnutie služby v zmysle zákona o verejnom obstarávaní č.343/2015 Z. z. pre predmet zákazky:
„Riadenie projektu Zvýšenie úrovne kybernetickej bezpečnosti mesta Dubnica nad Váhom“

Verejný obstarávateľ: Mesto Dubnica nad Váhom

Sídlo: Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom

IČO:00317209

Identifikačné údaje uchádzača	
Obchodné meno:	STUDNICA, n.o.
Sídlo:	Košická 56, 821 08 Bratislava
IČO/ DIČ (oba údaje)	42053064 / 202297302
Platca DPH:	neplatca DPH
Kontakt/telefón:	0903 639 591
e-mail:	info@studnica-no.sk

Predmet zákazky	ČD počet	ČD cena bez DPH	Cena celkom v EUR bez DPH	DPH 20%	Cena celkom v EUR s DPH
Riadenie projektu					
Projektový manažér	65	115,00	7 475,00	--	7 475,00
Špecialista na Verejné obstarávanie	65	115,00	7 475,00	--	7 475,00
CELKOM	-	-	14 950,00	--	14 950,00

Pozn. ČD = človekodenň. Uchádzač vyznačí je/nie je platcom DPH.

Uchádzač súhlasí s podmienkami prieskumu trhu. Cenová ponuka zodpovedá cenám obvyklým v danom čase a mieste.

Dátum:

Miesto: Bratislava

pečiatka a podpis

OZNAČENIE ZÁKAZKY VERENÉHO OBSTARÁVANIA

	Názov zákazky	Spôsob postupu
1	Výber dodávateľa zákazky na poskytnutie služby : Realizácia procesu verejného obstarávania pre výber dodávateľa v zmysle Zmluvy o NFP pre projekt „ Zvýšenie úrovne kybernetickej bezpečnosti mesta Dubnica nad Váhom “	

Mandant:
V Dubnici nad Váhom, dňa

.....

Mandatár:
V Bratislave, dňa

.....