



Mesto Dubnica nad Váhom

Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

vypracovaná podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej iba „ZVO“)

Číslo zákazky	2281/2021
Názov zákazky	Pasport stavby Chateau Mignon, Dubnica nad Váhom
Spoločný slovník obstarávania	71320000-7 Inžinierske projektovanie
Postup a druh zákazky	Zákazka malého rozsahu / Služby
Financovanie	Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu mesta Dubnica nad Váhom

1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa

Názov:	Mesto Dubnica nad Váhom
Sídlo:	Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom
IČO:	00 317 209
DIČ:	2021339276
Zastúpený:	Mgr. et Mgr. Peter Wolf, primátor mesta
Kontaktná osoba:	Ing. Eva Granátová
Telefón:	+421 42 4455 745, 0918 117 053
E-mail:	obstaravanie@dubnica.eu

2. Opis predmetu zákazky

2.1. Miesto dodania predmetu zákazky

Mesto Dubnica nad Váhom

2.2. Stručný opis zákazky

Predmetom zákazky je pasport stavby Chateau Mignon – stavba s.č. 949, parc. č. 1304, zapísaná na LV 2576, k.ú.: Dubnica nad Váhom, obec Dubnica nad Váhom, okres Ilava.

Pasport bude obsahovať zameranie existujúcich nosných a nenosných konštrukcií, Vyhotovenie bude obsahovať pôdorysy, pohľady a rezy hlavnej stavby aj pristavených objektov.

Zameranie a spracovanie objektu: do 2D a 3D modelu.

Dodanie pasportu: 6x v tlačenej forme a v digitálnej forme DWG.

2.3. Obhliadka miesta plnenia

Pre získanie potrebných informácií pre prípravu a spracovanie ponuky si môžu uchádzači dohodnúť obhliadku miesta stavby a kontaktovať kontaktnú osobu verejného obstarávateľa: Bc. Jozef Králik, jozef.kralik@dubnica.eu, +421 917 401 325.

2.4. Termín dodania alebo poskytnutia služby

Do 01.07.2021

2.5. Možnosť rozdelenia zákazky

NIE

2.6. Predloženie variantných riešení

Nepovoľujú sa

2.7. Jazyk ponuky



Mesto Dubnica nad Váhom

Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku

2.8. Mena a ceny uvádzané v ponuke

Ponúkajúci uvedie cenu bez DPH a cenu s DPH v EUR (ak ponúkajúci nie je platiteľom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke). Cenová ponuka musí zahŕňať všetky náklady na predmet zákazky.

2.9. Predpokladaná hodnota zákazky: 3 818,00 EUR bez DPH

3. Administratívne informácie

3.1 Lehota na predkladanie ponúk

Ponuku žiadame predložiť elektronicky emailom na adresu obstaravanie@dubnica.eu najneskôr do **17.05.2021 do 12:00 hod.**

3.2 Obsah ponuky

Uchádzač predloží ponuku elektronicky emailom na adresu obstaravanie@dubnica.eu:

- Krycí list ponuky. Uchádzač predloží naskenovaný a podpísaný dokument, odporúčaný formát „pdf“.

3.3 Komunikácia

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom emailu obstaravanie@dubnica.eu.

3.4. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzača viazané

31.05.2021

4. Podmienky účasti

Podmienky účasti za ktorých bude víťaznému uchádzačovi zaslaná objednávka:

- A) Doklad o oprávnení podnikateľ – výpis z obchodného registra alebo potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov alebo iné oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo podľa predpisov Európskej únie, členských štátov Európskej únie, členských štátov dohody o vládnom obstarávaní GPA, alebo uznaných na základe medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná. Uchádzač nie je povinný predkladať požadovaný doklad. Verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy. Týmto nie je dotknuté právo uchádzača preukázať podmienky účasti prostredníctvom zápisu v Zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO alebo v inom ekvivalentnom zozname platnom v Európskej únii, ak tento zápis preukazuje požadovanú skutočnosť.

5. Vyhodnotenie ponúk a spôsob vzniku záväzku

5.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena za celý predmet zákazky s DPH

5.2. Spôsob hodnotenia

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne pošle všetkým uchádzačom zápisnicu z vyhodnotenia ponúk.



Mesto Dubnica nad Váhom

Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom

5.3. Objednávka

Verejný obstarávateľ zašle víťaznému uchádzačovi objednávku na realizáciu predmetu zákazky.

5.4. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu mesta Dubnica nad Váhom. Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok alebo zálohu na plnenie objednávky. Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti faktúry 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia.

6. Ďalšie informácie

6.1 Podmienky zrušenia zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zadanie zákazky, pokiaľ:

- nebola predložená žiadna ponuka alebo ani jeden uchádzač nesplnil požiadavky verejného obstarávateľa,
- predložené cenové ponuky sú vyššie ako finančné prostriedky vyčlenené verejným obstarávateľom na tento účel,
- ponuku v zmysle požiadaviek verejného obstarávateľa predložil iba jediný uchádzač,
- zmenili sa okolnosti, za ktorých bola zákazka vyhlásená

6.2. Doplnujúce informácie

- cena za predmet zákazky bude obsahovať všetky vynaložené výdavky a v budúcnosti vynaložené výdavky úspešného uchádzača, súvisiace s plnením predmetu tejto zákazky,
- verejný obstarávateľ predpokladá, že uchádzač pri spracovaní osobných údajov zabezpečil písomné súhlasy dotknutých osôb. Verejný obstarávateľ žiada, aby bolo v ponuke uchádzača písomne uvedené, či tieto osobné údaje je verejný obstarávateľ oprávnený zverejniť alebo uvedie, či ide o dôverné informácie, ktoré nemožno zverejniť.
- pokiaľ bude cenová ponuka v rozpore s usmerneniami v týchto súťažných podkladoch, s uchádzačovi nebude zaslaná objednávka a bude oslovený uchádzač, ktorý sa umiestnil ako ďalší v poradí,
- v prípade, ak úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky, verejný obstarávateľ môže zaslať objednávku uchádzačovi, ktorý sa umiestnil ako ďalší v poradí.

6.3. Generálna klauzula

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so základnými princípmi uvedenými v § 10 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

6.4. Etický kódex vo verejnom obstarávaní

Záujemca, uchádzač sa zaväzuje rešpektovať etický kódex <https://www.uvo.gov.sk/eticky-kodexzaujemcu-uchadzaca-54b.html>, ktorý je zverejnený na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. Porušenie etického kódexu je závažným porušením profesionálnych povinností a bude považované verejným obstarávateľom za pokus o neoprávnené ovplyvnenie postupu verejného obstarávania. Uchádzačovi, ktorý by sa dopustil takéhoto konania nebude zo strany verejného obstarávateľa zaslaná objednávka na realizáciu tejto zákazky.

Ing. Eva Granátová

osoba zodpovedná za proces verejného obstarávania