

OZNÁMENIE O VYHLÁSENÍ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Formulár: Príloha č. 2 podľa Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) č. 842/2011

Druh postupu: Verejná súťaž

Druh zákazky: Služby

Kategória služby: 7

ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

I.1) NÁZOV, ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTA

Mesto Dubnica nad Váhom

Vnútroštátne identifikačné číslo: 00317209

Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom

Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): Mestský úrad, Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom

Kontaktná osoba: Ing. Ján Masár, CSc., Ing. Eva Granátová

Telefón: +421 424455745

Fax: +421 424421911

Email: eva.granatova@dubnica.eu

Internetová adresa (internetové adresy)

Ďalšie informácie možno získať na adrese:

iné (vyplňte prílohu A.I)

Príloha A.I): ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTA, ODKIAL MOŽNO ZÍSKAŤ ĎALŠIE INFORMÁCIE

Tatra Tender s.r.o.

Vnútroštátne identifikačné číslo: 44119313

Krčméryho 16, 811 04 Bratislava - Staré Mesto

Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava

Kontaktná osoba: Mgr. Ing. Lucia Cencerová

Telefón: +421 905992080

Email: sp@tatratender.sk

Súťažné a doplňujúce podklady (vrátane podkladov pre súťažný dialóg a dynamický nákupný systém) možno získať na adrese:

iné (vyplňte prílohu A.II)

Príloha A.II): ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTA, ODKIAL MOŽNO ZÍSKAŤ SÚŤAŽNÉ PODKLADY A DOPLŇUJÚCE DOKUMENTY

Tatra Tender s.r.o.

Vnútroštátne identifikačné číslo: 44119313

Krčméryho 16, 811 04 Bratislava - Staré Mesto

Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava

Kontaktná osoba: Mgr. Ing. Lucia Cencerová

Telefón: +421 905992080

Email: sp@tatratender.sk

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať na:

iné (vyplňte prílohu A.III)

Príloha A.III): ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTA, KAM SA MUSIA ZASIELAŤ PONUKY/ŽIADOSTI O ÚČASŤ

Tatra Tender s.r.o.

Vnútroštátne identifikačné číslo: 44119313

Krčméryho 16, 811 04 Bratislava - Staré Mesto

Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava

Kontaktná osoba: Mgr. Ing. Lucia Cencerová

Telefón: +421 905992080

Email: sp@tatratender.sk

I.2) DRUH VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Druh verejného obstarávateľa

Regionálny alebo miestny orgán

I.3) HLAVNÁ ČINNOSŤ

Hlavný predmet alebo predmety činnosti: Iné (uved'te)

Iný predmet: samospráva

I.4) ZADANIE ZÁKAZKY V MENE INÝCH VEREJNÝCH OBSTARÁVATEĽOV

Verejný obstarávateľ nakupuje v mene iných verejných obstarávateľov

Nie

ODDIEL II: PREDMET ZÁKAZKY

II.1) OPIS

II.1.1) Názov pridelený zákazke verejným obstarávateľom

Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni – Mesto Dubnica nad Váhom

II.1.2) Druh zákazky a miesto uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb

Služby

Kategória služieb č.: 7

Hlavné miesto alebo lokalita uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb: Mestský úrad Dubnica nad Váhom, Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom

Kód NUTS:SK022

II.1.3) Informácie o verejnej zákazke, rámcovej dohode alebo dynamickom nákupnom systéme (DPS)

Oznámenie zahŕňa verejnú zákazku

II.1.5) Stručný opis zákazky alebo nákupu (nákupov)

Predmetom zákazky je Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni mesto Dubnica nad Váhom. Predmet zákazky pozostáva z dodania informačného systému (ďalej len "Dodávka IS") a poskytovanie služieb podpory (ďalej tiež len Podpora IS).

Dodávka IS zahŕňa implementáciu, sprístupnenie a zabezpečenie všeobecnej použiteľnosti povinných a voliteľných elektronických služieb poskytovaných mestom Dubnica nad Váhom pre potreby verejnosti (a to najmä občanom a podnikateľským subjektom). Súčasťou Dodávky IS je vybudovanie a dobudovanie komponentov/modulov architektúry informačného systému (ďalej tiež len IS) úsekov samosprávy a zavedenie služieb informačných systémov (ďalej tiež len IS Služby) potrebných na zabezpečenie použiteľnosti elektronických služieb mesta.

Podpora IS zahŕňa služby zabezpečujúce servisnú podporu prevádzky a zabezpečenie funkčnosti IS a HW na základe SLA. Podpora IS zahŕňa najmä nasledovné služby: a) zaistovanie zhody s platnou všeobecne záväznou legislatívou SR (aktualizácia implementovaného diela v závislosti od legislatívnych zmien) vyplývajúcou zo Zbierky zákonov SR, b) služby hot-line poskytované počas pracovných dní v termíne od 8:00 16:00 hod. Služby hot-line obsahujú telefonické a online evidovanie požiadaviek a podporu užívateľov pre moduly dodaného diela, c) odstraňovanie nahlásených problémov s funkčnosťou IS v zmysle bodu 12 časti B. súťažných podkladov, d) poskytovanie nových verzií implementovaného diela upgrade prednostne formou elektronickým plnením.

II.1.6) Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 72200000-7

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 72600000-6, 48800000-6, 48600000-4, 30210000-4, 30230000-0

II.1.7) Informácia o dohode o vládnom obstarávaní (GPA)

Na túto zákazku sa vzťahuje dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): Áno

II.1.8) Časti

Táto zákazka sa delí na časti: Áno

Počet častí: 2

všetky časti

II.1.9) Informácie o variantoch

Varianty sa budú prijímať: Nie

II.2) MNOŽSTVO ALEBO ROZSAH ZMLUVY

II.2.1) Celkové množstvo alebo rozsah

Dodávka IS a Podpora IS v súlade so špecifikáciou uvedenou v súťažných podkladoch.

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH

Hodnota: 723 895,0000 EUR

II.2.2) Informácie o opsiách

Opcie: Nie

II.2.3) Informácie o obnovenom obstarávaní

Toto obstarávanie môže byť obnovené: Nie

II.3) TRVANIE ZÁKAZKY ALEBO LEHOTA NA DOKONČENIE

Obdobie: v mesiacoch (od zadania zákazky)

Hodnota: 77

PRÍLOHA B - INFORMÁCIE O ČASTIACH

Časť: 1

NÁZOV

Dodávka IS

1) STRUČNÝ OPIS

Cieľom projektu je zabezpečenie elektronizácie služieb mesta Dubnica nad Váhom a všeobecné sprístupnenie elektronických služieb, ktoré mesto poskytuje verejnosti v rámci originálnych kompetencií vymedzených zákonom, a zabezpečenie ich všeobecnej použiteľnosti.

Predmetom zákazky je implementácia, sprístupnenie a zabezpečenie všeobecnej použiteľnosti povinných a voliteľných elektronických služieb poskytovaných mestom Dubnica nad Váhom pre potreby verejnosti (a to najmä občanom a podnikateľským subjektom). Súčasťou predmetu zákazky je vybudovanie a dobudovanie komponentov/modulov architektúry informačného systému (ďalej tiež len IS) úsekov samosprávy a zavedenie služieb informačných systémov (ďalej tiež len IS Služby) potrebných na zabezpečenie použiteľnosti elektronických služieb mesta.

Uchádzač vo svojej ponuke v rámci návrhu riešenia popíše hlavné ciele implementácie každého z komponentov, závislosti medzi jednotlivými komponentmi a riešením informačného systému samosprávy mesta (ďalej tiež len IISM), čo bude daný komponent vo vzťahu k IISM zabezpečovať a aké skupiny služieb budú poskytované jednotlivými komponentmi. Uchádzač musí pri popise rešpektovať aktuálne platné dokumenty, verejne prístupné na stránkach venovaných informatizácii spoločnosti, ako aj tento opis predmetu zákazky.

Podrobnejšia špecifikácia Dodávky IS je v časti B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY súťažných podkladov a v časti D. OBCHODNÉ PODMIENKY súťažných podkladov.

2) SPOLOČNÝ SLOVNÍK OBSTARÁVANIA (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 72200000-7

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 72600000-6, 48800000-6, 48600000-4, 30210000-4, 30230000-0

3) MNOŽSTVO ALEBO ROZSAH

Dodávka IS v súlade so špecifikáciou uvedenou v súťažných podkladoch.

Hodnota: 569 730,0000 EUR

4) ÚDAJE O ODLIŠNOM TRVANÍ ZÁKAZKY ALEBO LEHOTÁCH USKUTOČNENIA

Obdobie

v mesiacoch (od zadania zákazky)

Hodnota: 17

5) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE O ČASTIACH

Dodávka IS bude realizovaná v čase od nadobudnutia účinnosti zmluvy do 11/2015, presnejšie do 16.11.2015. Obdobie trvania zákazky 17 mesiacov je stanovené pri predpoklade, že zmluva, ktorá bude výsledkom verejnej súťaže, bude uzatvorená do 16.6.2014.

Časť: 2

NÁZOV

Podpora IS

1) STRUČNÝ OPIS

Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača zabezpečenie podpory celého dodaného riešenia po dobu 5 rokov, od dodania informačného systému v nasledovných oblastiach:

Služby zabezpečujúce servisnú podporu prevádzky, ktoré budú uhrádzané na paušálnej báze. Servisná podpora zahŕňa nasledovné služby:

- a) zaisťovanie zhody s platnou všeobecne záväznou legislatívou SR (aktualizácia implementovaného diela v závislosti od legislatívnych zmien) vyplývajúcou zo Zbierky zákonov SR,
- b) služby hot-line poskytované počas pracovných dní v termíne od 8:00 16:00 hod. Služby hot-line obsahujú telefonické a online evidovanie požiadaviek a podporu užívateľov pre moduly dodaného diela,
- c) odstraňovanie nahlásených problémov s funkčnosťou IS v zmysle bodu 12 časti B. súťažných podkladov nižšie
- d) poskytovanie nových verzií implementovaného diela upgrade prednostne formou elektronickým plnením.

V rámci zabezpečenia funkčnosti IS požaduje verejný obstarávateľ od úspešného uchádzača nasledovné:

- i) zabezpečenie komunikačného kanálu pre hlásenie a riešenie problémov s funkčnosťou IS na úrovni 8x5 (8 hodín x 5 pracovných dní) počas pracovnej doby v čase 8:00 hod. až 16:00 hod.,
- ii) diagnostika nahlásených problémov,
- iii) odstránenie problémov nahlásených na komunikačný kanál v maximálnych termínoch bližšie popísaných v súťažných podkladoch v časti B.

Podrobnejšia špecifikácia Podpory IS je v časti B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY súťažných podkladov a v časti D.

- OBCHODNÉ PODMIENKY súťažných podkladov.
- 2) SPOLOČNÝ SLOVNÍK OBSTARÁVANIA (CPV)**
Hlavný predmet
Hlavný slovník: 72200000-7
Doplňujúce predmety
Hlavný slovník: 72600000-6, 48800000-6, 48600000-4, 30210000-4, 30230000-0
- 3) MNOŽSTVO ALEBO ROZSAH**
Podpora IS v súlade so špecifikáciou uvedenou v súťažných podkladoch.
Hodnota: 154 165,0000 EUR
- 4) ÚDAJE O ODLIŠNOM TRVANÍ ZÁKAZKY ALEBO LEHOTÁCH USKUTOČNENIA**
Obdobie
v mesiacoch (od zadania zákazky)
Hodnota: 60
- 5) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE O ČASTIACH**
Podpora IS bude poskytovaná 60 mesiacov od odovzdania diela (Dodávka IS).

ODDIEL III: PRÁVNE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1) PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZÁKAZKY

III.1.1) Požadované zábezpeky a záruky

Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

III.1.2) Hlavné podmienky financovania a spôsoby platieb a/alebo odkaz na príslušné ustanovenia, ktorými sa tieto podmienky a spôsoby riadia

Časť A predmetu zákazky Dodávka IS bude z väčšej časti (95 %) financovaná z nenávratného finančného príspevku poskytnutého verejnému obstarávateľovi Úradom vlády Slovenskej republiky ako riadiacim orgánom pre OPIS v zastúpení Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej Poskytovateľ NFP) na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. Z21110220040001 z prostriedkov Operačného programu Informatizácia spoločnosti spolufinancovaného Európskym fondom regionálneho rozvoja, prioritná os 1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb, opatrenie 1.2 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni (ďalej len Zmluva o NFP) pre projekt Elektronizácia služieb Mesta Dubnica nad Váhom, ITMS kód 21110220040 (ďalej tiež len Projekt).

Časť B predmetu zákazky Podpora IS financuje verejný obstarávateľ zo svojich rozpočtových prostriedkov. Verejný obstarávateľ uhradí úspešnému uchádzačovi cenu za poskytnuté služby a príslušnú DPH za časť A predmetu zákazky (Dodávka IS), resp. jeho časti, a za časť B predmetu zákazky (Podpora IS) na základe faktúry vystavenej úspešným uchádzačom.

Splatnosť faktúry pre časť Dodávka IS je 60 dní a pre časť Podpora IS je 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi zo strany úspešného uchádzača za predpokladu, že doručená faktúra bude spĺňať všetky zákonné a zmluvné náležitosti a bude riadne doručená na adresu verejného obstarávateľa.

Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy vrátane DPH z bankového účtu verejného obstarávateľa. Vzhľadom k tomu, že časť predmetu zákazky Dodávka IS je financovaná z prostriedkov poskytnutých verejnému obstarávateľovi na základe Zmluvy o NFP systémom predfinancovania v prípade, že sa neuskutoční úhrada žiadosti o platbu na základe vystavenej faktúry zo strany Platobnej jednotky verejnému obstarávateľovi prostredníctvom Štátnej pokladnice do 60 dní, splatnosť faktúry, ktorá je 60 dní sa predlžuje po dobu, kým Platobná jednotka neuhradí verejnému obstarávateľovi žiadosť o platbu prostredníctvom Štátnej pokladnice. Pojem "Platobná jednotka" je bližšie špecifikovaný v časti D. súťažných podkladov, konkrétne vo vzore zmluvy o komplexnom zabezpečení elektronizácie služieb v meste Dubnica nad Váhom.

Rozpočet schválený na realizáciu projektov, je pre verejného obstarávateľa aj pre uchádzačov záväzný.

Podrobné informácie týkajúce sa platobných podmienok budú súčasťou súťažných podkladov, a budú uvedené najmä v časti D. OBCHODNÉ PODMIENKY súťažných podkladov.

III.1.4) Ďalšie osobitné podmienky

Plnenie zmluvy podlieha osobitným podmienkam: Áno

Opis osobitných podmienok: Z dôvodu, že predmet plnenia bude financovaný z prostriedkov poskytnutých verejnému obstarávateľovi na základe Zmluvy o NFP, bude úspešný uchádzač povinný strieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiacich s poskytnutím predmetu plnenia kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP a to oprávnenými osobami v zmysle všeobecných zmluvných podmienok Zmluvy o NFP a poskytnúť týmto osobám všetku potrebnú súčinnosť. Za osoby oprávnené sa považujú:

- poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby,
- Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
- Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby.
- Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby.
- Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov.

f)Osoby prizvané orgánmi podľa písm. a)-e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a Európskej únie.

III.2) PODMIENKY ÚČASTI

III.2.1)Osobné postavenie hospodárskych subjektov vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijných alebo obchodných registrov

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok

Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači podľa § 44 ods. 1 zákona č.25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ZVO) v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Všetky predložené doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom uchádzač predložil ponuku do verejnej súťaže. Čestné vyhlásenie predložené uchádzačom podľa § 32 ods. 11 ZVO musí obsahovať jednoznačnú informáciu, ktorú podmienku účasti ním uchádzač preukazuje a tiež ako predmetnú podmienku uchádzač spĺňa. To znamená, že v ňom uchádzač musí uviesť aj informácie požadované verejným obstarávateľom na splnenie predmetnej podmienky. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom použiť na vypracovanie čestného vyhlásenia vzor, ktorý tvorí prílohu č. 2 súťažných podkladov.

1.Verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 26 ods. 1 ZVO.

2.Uchádzač preukazuje splnenie uvedených podmienok osobného postavenia nasledovnými dokladmi: (pokiaľ uchádzač nie je zapísaný do zoznamu podnikateľov, doklady môžu byť v ponuke nahradené aj čestným vyhlásením v zmysle § 32 ods. 11 ZVO):

2.1 Výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace ako potvrdenie o tom, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme.

2.2 Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace ako potvrdenie o tom, že uchádzač (fyzická osoba), ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, nebol právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním.

2.3 Potvrdenie príslušného súdu alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom, alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla nie staršie ako 3 mesiace o tom, že naňho nebol vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku, podľa zákonov a predpisov platných v krajine jeho sídla.

2.4 Potvrdenie príslušného úradu nie staršie ako 3 mesiace o tom, že nemá v krajine svojho sídla evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (v SR potvrdenie Sociálnej poisťovne, zdravotnej poisťovne).

2.5 Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako 3 mesiace o tom, že uchádzač nemá v krajine svojho sídla evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

2.6 Doklad o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu, uskutočňovať stavebné práce vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku.

2.7 Čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

2.7.1 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2.7.2 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2.7.2.1 spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2.7.2.2 právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2.7.3 ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

2.8 Čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa ZVO, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia.

2.9 Čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok: Povinnosť bezvýhradne splniť všetky vyššie uvedené podmienky osobného postavenia vyplýva priamo zo ZVO. Uvedená skutočnosť odôvodňuje ich potrebu a primeranosť.

3. Spôsob preukázania splnenia podmienok § 26 ods. 1 ZVO: plnenie podmienky § 26 ZVO môže byť preukázané predložením platného potvrdenia úradu o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods.1 ZVO, pričom platí, že na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia:

3.1 Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov podľa predpisov účinných od 1.7.2013 (t.j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 30.6.2013 a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu) nemusí vo svojej ponuke nemusí predložiť žiadne doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 ZVO,

3.2 Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov podľa predpisov účinných do 30.6.2013 (t.j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal do 30.6.2013 a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie vydal potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov v listinnej podobe) nemusí vo svojej ponuke predložiť toto potvrdenie, avšak je potrebné, aby do ponuky predložil nasledovné doklady (doklad podľa bodu 3.2.3, resp. 2.7, predkladá uchádzač iba v prípade, ak jeho potvrdenie nepreukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. h) ZVO):

3.2.1 čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa ZVO, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

3.2.2 čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

3.2.3 čestné vyhlásenie, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní a nie je osobou,

a) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

b) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

i. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

ii. právny nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

c) ktorá sa stala právny nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

3.3 Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname podnikateľov, predloží na preukázanie podmienok účasti osobného postavenia doklady uvedené v tejto časti oznámenia.

4. Všetky doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

5. Ak uchádzač alebo záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

6. Ak má uchádzač alebo záujemca sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správny orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.

7. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti požiadať uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

III.2.2) Ekonomická a finančná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok

1. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači podľa § 44 ods. 1 zákona č.25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ZVO) v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Všetky predložené doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom uchádzač predložil ponuku do verejnej súťaže. Čestné vyhlásenie predložené uchádzačom podľa § 32 ods. 11 ZVO musí obsahovať jednoznačnú informáciu, ktorú podmienku účasti ním uchádzač preukazuje a tiež ako predmetnú podmienku uchádzač spĺňa. To znamená, že v ňom uchádzač musí uviesť aj informácie požadované verejným obstarávateľom na splnenie predmetnej podmienky. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom použiť na vypracovanie čestného vyhlásenia vzor, ktorý tvorí prílohu č. 2 súťažných podkladov. V prípade ak uchádzač na splnenie podmienok § 27 ZVO využíva zdroje inej osoby, musí túto skutočnosť uviesť v ponuke a zároveň v ponuke predložiť zmluvu podľa § 27 ods. 2 ZVO, a to bez ohľadu na to, či na preukázanie splnenia dotknutých podmienok účasti využíva ustanovenie § 32 ods. 11 ZVO.

2. Úspešným uchádzačom sa môže stať len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázania svojho finančného a ekonomického postavenia. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť v ponuke nahradené aj čestným vyhlásením v zmysle § 32 ods. 11 ZVO):

2.1 § 27 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti plniť finančné záväzky. Doklad musí byť v originálnom vyhotovení alebo úradne overenou kópiou týchto dokumentov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu: Kladné vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorom musí byť uvedené, že za obdobie posledných troch rokov nebol uchádzač v nepovolenom debete a je schopný plniť svoje záväzky voči banke (dodržuje splátkový kalendár v prípade splácania úveru a pod.). Uchádzač tiež predloží čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uchádzač vyhlási, že nemá otvorený účet a záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyjadrenie banky.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: Stanovenie podmienky vyplýva z potreby aspoň minimálneho overenia finančnej situácie a spoľahlivosti uchádzača (jeho schopnosti plniť finančné záväzky). Primeranosť podmienky vyplýva jednak z výšky predpokladanej hodnoty zákazky a tiež skutočnosti, že jej obsahom je len poskytnutie základných informácií o uchádzačovi.

2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti požiadať uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

III.2.3)Technická spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok

1. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači podľa § 44 ods. 1 zákona č.25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ZVO) v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Všetky predložené doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom uchádzač predložil ponuku do verejnej súťaže. Čestné vyhlásenie predložené uchádzačom podľa § 32 ods. 11 ZVO musí obsahovať jednoznačnú informáciu, ktorú podmienku účasti ním uchádzač preukazuje a tiež ako predmetnú podmienku uchádzač spĺňa. To znamená, že v ňom uchádzač musí uviesť aj informácie požadované verejným obstarávateľom na splnenie predmetnej podmienky. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom použiť na vypracovanie čestného vyhlásenia vzor, ktorý tvorí prílohu č. 2 súťažných podkladov.

2. V prípade ak uchádzač na splnenie podmienok § 28 až § 30 ZVO využíva kapacity inej osoby, musí túto skutočnosť uviesť v ponuke a zároveň v ponuke predložiť zmluvu podľa § 28 ods. 2 ZVO, a to bez ohľadu na to, či na preukázanie splnenia dotknutých podmienok účasti využíva ustanovenie § 32 ods. 11 ZVO.

3. Úspešným uchádzačom sa môže stať len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázanie svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti. Pre preukázanie splnenia týchto podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady

(môžu byť v ponuke nahradené aj čestným vyhlásením v zmysle § 32 ods. 11 ZVO):

3.1. V súlade s ustanovením § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti, ako je predmet zákazky, uskutočnených v období 36 mesiacov predchádzajúcich dňu, ktorý je posledným dňom pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, doplnený potvrdeniami o kvalite poskytnutých služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom i. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia (pričom za referenciu sa považuje aj potvrdenie verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa), ii. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Zoznam poskytnutých služieb musí zahŕňať:

a) minimálne jednu (1) referenciu za obdobie predchádzajúcich 36 mesiacov k lehote predkladania ponúk na dodanie informačných systémov verejnej správy pre samosprávu mesta (ISVS mesta) a/alebo poskytnutie služieb prevádzkového a servisného zabezpečenia pre ISVS mesta, ktoré v zmysle referenčnej architektúry zadefinovanej v štúdiu uskutočniteľnosti pre mestá obsahujú v bloku BackOffice moduly pre IS úseku správy a Operatívne dátové úložiská v kompetencii samosprávy, t.j. Miestne dane a poplatky, Rozpočtový systém, Správa majetku, Účtovníctvo, Registratúra, Dotácie a príspevky, Registrácie, Licencie a povoľovanie, Obstarávanie, eDemokracia, o poskytnutí služieb, ktorých hodnota (odmena za poskytnutie predmetnej služby) bola minimálne 60.000,- EUR bez DPH, bez technologického vybavenia (HW, licencie a pod.), pričom minimálny rozsah a podmienky poskytnutých služieb boli nasledovné:

-podmienka A): riešenie obsahuje minimálne moduly Miestne dane a poplatky, Správa majetku, Účtovníctvo, Registratúra

-podmienka B): modul Miestne dane a poplatky zahŕňa minimálne agendy pre daň z nehnuteľností, daň za psa, daň za automaty, daň za nevýherné hracie prístroje, poplatky za komunálny odpad,

-podmienka C): moduly sú vzájomne integrované,

-podmienka D): servisné zabezpečenie pre moduly v minimálne požadovanom rozsahu podľa podmienok A), B) zahŕňa poskytovanie služieb pre softvérovú údržbu, legislatívne aktualizácie a aktualizácie/upgrade aplikačného softvéru, záručný a pozáručný servis,

-podmienka E): moduly v minimálne požadovanom rozsahu podľa podmienok A), B) sú preukázateľne uvedené do prevádzky ku dňu vystavenia referencie,

-podmienka F): modul na správu registratúry je certifikovaný podľa Výnosu MV SR č. 525/2011 Z.z. so stupňom ohodnotenia zhody "Vysoká úroveň",

-podmienka G): projekt bol implementovaný v súlade s Výnosom Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/2014 resp. č. 312/2010 Z.z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy alebo ekvivalentným právnym predpisom,

-podmienka H): referencia má počet aktívnych interných používateľov riešenia min. 100.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky, ktorým je dodávka služieb implementácie a prevádzky Back-Office, ktoré musia spĺňať štandardy v zmysle Výnosu MF SR o ISVS č. 55/2014 Z.z., resp. č.312/2010Z.z.. Verejný obstarávateľ, ako povinná osoba vyžaduje v rámci implementácie činnosti, ktoré musia v súlade so Zákonom č. 275/2006 Z.z. a štandardami spĺňať aj požiadavky Výnosu MV SR č. 525/2011 Z.z.. Stupeň zhody "Vysoká úroveň" garantuje, že uchádzač má skúsenosti v oblasti štandardov pre elektronické informačné systémy na správu registratúry v potrebnom rozsahu pre realizáciu predmetu zákazky v súlade s požiadavkami projektu. Účelom požiadavky na predloženie zoznamu poskytnutých služieb v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky v súlade s harmonogramom projektu. .

b) minimálne jednu (1) referenciu na geografický informačný systém (GIS) za obdobie predchádzajúcich 36 mesiacov k lehote predkladania ponúk o poskytnutí služieb, ktorej hodnota (odmena za poskytnutie predmetnej služby) bola minimálne 100.000,- EUR bez DPH, pričom minimálny rozsah a podmienky poskytnutých služieb boli nasledovné:

-predmetom zákazky (projektu) bola analýza, detailná funkčná špecifikácia, návrh cieľového stavu a architektúry, vývoj riešenia, migrácia, konsolidácia údajov, integrácia na minimálne jeden iný informačný systém, testovanie, pilotné nasadenie a rollout riešenia,

-súčasťou dodávky bolo pre metainformačný systém vytvorenie minimálne jedného metaúdajového profilu pre údaje a jedného metaúdajového profilu pre služby,

-súčasťou dodávky bolo pre metainformačný systém vytvorenie minimálne desať validných metaúdajových záznamov pre údaje a jedného metaúdajového záznamu pre služby,

-boli implementované nasledovné funkcionality GIS: * možnosť vyhľadávania priestorových informácií vrátane možnosti vyhľadávania v aplikácii (tenkom klientovi) nad vybranými mapovými triedami s následnou vizualizáciou pomocou geopriestorového zobrazenia, * administrátorský nástroj pre správu funkčných a dátových práv, * tlačové funkcie pre export mapového pohľadu do grafických formátov definovaných štandardoch ISVS, * podpora komplikovanej symboliky (priesvitné šrafáže, vlastné špeciálne značky podľa vlastnej symboliky), * funkcie pre prácu s mapou, funkcie pre orientáciu v mape, funkcie pre meranie línií a plôch, * identifikácia priestorových objektov, * interaktívne stromové menu vrstiev, * dynamická legenda, * možnosť diferenciacie prístupu používateľov k publikovaným službám na základe priestorových a tematických reštrikcií, * prístup k externým údajovým zdrojom, z prostredia tenkého klienta, založený na

špecifikáciách ISO, OGC a v súlade so smernicou INSPIRE minimálne služieb typu WMS, * publikovanie údajových zdrojov založený na špecifikáciách OGC typ WMTS (uchádzač preukáže predmetnú implementáciu poskytnutím adresy implementovanej WMTS služby), * publikovanie údajových zdrojov prostredníctvom zobrazovacej služby založených na špecifikáciách ISO, OGC a v súlade so smernicou INSPIRE typ WMS (uchádzač preukáže predmetnú implementáciu poskytnutím adresy implementovanej zobrazovacej služby WMS validnej voči schéme OGC WMS 1.3.0 a INSPIRE View Service).

-súčasťou dodávky bola harmonizácia priestorových údajov v súlade s požiadavkami o INSPIRE, pričom bola implementovaná minimálne jedna z tém uvedená v Prílohe č. 1 až č.3 k zákonu č. 3/2010 Z. z, o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie,

-projekt bol implementovaný v súlade s Výnosom Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/2014 Z.z. resp. č. 312/2010 Z.z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy alebo ekvivalentným právnym predpisom,

-počet interných používateľov riešenia min. 100.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: Verejný obstarávateľ plánuje implementovať geografický informačný systém (GIS), ktorý bude uchovávať, spravovať, preberať a poskytovať údaje s využívaním metaúdajov o údajoch, službách a mapách (mapových kompozíciách). V rámci predmetu plnenia zákazky sa požaduje o. i. integrácia metaúdajového editora geopriestorových a popisných informácií o objektoch, ktoré sú predmetom poskytovania podpory čo si vyžadujú špeciálne činnosti v oblasti implementácie smernice INSPIRE. Verejný obstarávateľ, ako povinná osoba vyžaduje v rámci implementácie činnosti, ktoré musia spĺňať požiadavky Zákona č.3/2010 Z.z., o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie. Účelom požiadavky na predloženie zoznamu poskytnutých služieb v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a od odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky v súlade s harmonogramom projektu.

c) minimálne jednu (1) referenciu za obdobie predchádzajúcich 36 mesiacov k lehote predkladania ponúk o poskytnutí služieb integrácie minimálne troch kľúčových komponentov z nižšie uvedeného zoznamu komponentov na báze SOA technológie a ktorej hodnota (odmena za poskytnutie predmetnej služby) bola minimálne 100 000,- EUR bez DPH, pričom minimálny rozsah a podmienky poskytnutých služieb boli nasledovné:

-predmetom zákazky (projektu) bola analýza, detailná funkčná špecifikácia, návrh cieľového stavu a architektúry, vývoj riešenia, migrácia, konsolidácia údajov, integrácia na minimálne jeden iný informačný systém, testovanie, pilotné nasadenie a rollout riešenia,

-boli implementované nasledovné funkcionality: * Business Process Management (BPM), * Enterprise Application Integration (EAI), * Business Rules Engine (BRE), * Implementácia adaptérov na pripojenie na externé systémy

-zoznam komponentov - modul IAM, notifikačný modul, platobný modul, elektronické doručovania, eDesk, elektronická podateľňa, elektronické formuláre,

-projekt bol implementovaný v súlade s Výnosom Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/2014 Z.z., resp. č. 312/2010 Z.z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy alebo ekvivalentným právnym predpisom,

-počet interných používateľov riešenia min. 100.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky, ktorým je dodávka integrovaného informačného systému, ktorý poskytuje integráciu komponentov referenčnej architektúry Integrovaného referenčného systému verejnej správy podľa NKIVS, v súlade s platnou legislatívou a štandardami súvisiacimi s predmetným komponentom. Požiadavka je v zmysle Stratégie i2010 a v súlade s projektom Elektronizácia služieb miest - eMestá OPIS-2013/1.2/05 pre zavádzanie efektívnych elektronických služieb samosprávy. Účelom požiadavky na predloženie zoznamu poskytnutých služieb v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a od odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky v súlade s harmonogramom projektu.

Zoznam aj kvalifikované referencie musia obsahovať minimálne tieto údaje:

a)obchodné meno a sídlo poskytovateľa,

b)obchodné meno a sídlo objednávateľa,

c)stručný opis predmetu plnenia, s vyznačením verejným obstarávateľom požadovaných vlastností ,

d)celkovú cenu za poskytovanie služieb, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za poskytovanie služieb.

V prípade, že skutočne fakturovaná celková cena sa líši od celkovej zmluvnej ceny a je preukázaná podľa ďalej uvedených pravidiel, bude akceptovaná táto fakturačná hodnota (ďalej len cena). Mena pre cenu: EUR. Cenu je potrebné uviesť v štruktúre cena bez DPH, DPH a cena s DPH pre jednoznačné posúdenie splnenia požadovanej minimálnej úrovne. Ak sa poskytovanie služieb uvedených v kvalifikovanej referencii viaže na viac rokov, uchádzač uvedie alikvotné údaje za príslušné obdobie každého roka kvalifikovanej referencie v pôvodnej mene a následne vykoná prepočet na EUR (prepočet na EUR sa vykoná platným kurzom posledného dňa príslušného obdobia každého roka čase) pre každú časť kvalifikovanej referencie daného obdobia. Prepočet ceny takejto kvalifikovanej referencie sa vypočíta ako súčet prepočítaných súm v EUR jednotlivých rokov.

e)vyjadrenie objednávateľa o úspešnosti realizácie zákazky (projektu),

f)kontaktnú osobu objednávateľa: meno a priezvisko, funkciu, telefónne číslo a e-mail pre potreby overenia údajov uvedených v kvalifikovanej referencii.

3.2. § 28 ods.1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť na poskytovanie požadovaných služieb. Nižšie uvedené požiadavky

na jednotlivých expertov uchádzač preukáže:

a) predložením profesijného životopisu, s minimálnym obsahom:

- *meno a priezvisko experta,
- *štátna príslušnosť,
- *dosiahnuté vzdelanie,
- *súčasná pracovná pozícia,
- *kvalifikácia vzťahujúca sa k predmetu zákazky (ak sa vyžaduje),
- *prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k plneniu predmetu obstarávania,
- *vlastnoručný podpis experta.

b) predložením požadovaného certifikátu (postačuje kópia) alebo ekvivalentného dokladu,

c) predložením zoznamu projektov t.j. informácií o plneniach (zmluvách/projektoch) na realizácii ktorých sa expert podieľal, preukazujúcich jeho odbornú spôsobilosť a prax (ďalej praktická skúsenosť); každá praktická skúsenosť predložená uchádzačom musí obsahovať:

- *meno a priezvisko príslušného experta,
- *názov projektu/predmetu plnenia, na ktorom sa príslušný expert podieľal,
- *identifikáciu odberateľa projektu,
- *čas plnenia zmluvy/projektu, t. j. od - do (mesiac, rok),
- *stručný opis predmetu plnenia/projektu tak, aby sa na základe neho dalo overiť splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie profesionálnej praktickej skúseností jednotlivých expertov,
- *stručný popis činností, ktoré príslušný expert zabezpečoval a pracovnú pozíciu, ktorú expert zastával,
- *identifikáciu a kontaktné údaje (telefón a mail) osoby u ktorej si možno overiť príslušné údaje t.j. konečného odberateľa plnenia/projektu alebo zamestnávateľa, pre ktorého expert činnosť vykonával.

Uchádzač vyššie uvedeným spôsobom preukáže splnenie nasledujúcich minimálnych požiadaviek na expertov č. 1 až č. 6:

3.2.1: Kľúčový expert č. 1: Projektový manažér

a) minimálne 3-ročné skúsenosti (prax) s riadením projektov v oblasti informačných technológií v pozícii projektového manažéra, túto podmienku účasti uchádzač u kľúčového experta preukáže profesijným životopisom;

b) minimálne 3 praktické skúsenosti s riadením projektov dodania informačných systémov verejnej správy na úrovni FrontOffice modulov alebo BackOffice modulov minimálne v rozsahu aspoň pre 3 z nasledovných oblastí: Miestne dane a poplatky, Rozpočtový systém, Správa majetku, Účtovníctvo, Registratúra, Dotácie a príspevky, Registrácie, Licencie a povoľovanie, Obstarávanie, eDemokracia, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže zoznamom projektov. Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: Verejný obstarávateľ prostredníctvom tejto podmienky účasti požaduje preukázať, že má budúci dodávateľ k dispozícii primeraného experta v oblasti manažovania projektu, ktorý bude vykonávať činnosti a garantovať kvalitu časti poskytnutých služieb. Tri praktické skúsenosti predstavujú hodnotu priemerne jednej skúsenosti za rok počas niekoľkých rokov praxe. Skúsenosti s riadením projektov v oblasti implementácie informačných systémov zameraných na analýzu, návrh a implementáciu integračného riešenia garantujú znalosť danej problematiky.

3.4.2: Kľúčový expert č. 2: Senior projektový manažér

a) minimálne 5 rokov odborných skúseností v oblasti projektového riadenia informačných technológií; túto podmienku účasti uchádzač u kľúčového experta preukáže profesijným životopisom;

b) minimálne 3 praktické skúsenosti za posledné 3 roky, s riadením projektov v oblasti projektového riadenia informačných technológií, pričom z toho minimálne dve praktické skúsenosti boli zamerané na analýzu, návrh, implementáciu a testovanie softvérového riešenia; túto podmienku účasti uchádzač u kľúčového experta preukáže zoznamom projektov;

c) získaný a platný certifikát projektového manažmentu PRINCE 2 Foundation alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže príslušným certifikátom alebo ekvivalentným dokladom.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: Verejný obstarávateľ plánuje v súlade s metodickým pokynom MFSR č. MF/28999/2009 132 pre riadenie IT projektov uplatňovať v tomto projekte metodiku riadenia projektu PRINCE2.

Metodický pokyn popisuje základné požiadavky pre projektové riadenie v oblasti informačno-komunikačných technológií a je zdrojovo založený na medzinárodnej metodike PRINCE 2. Preto uchádzač musí preukázať dobrú znalosť tejto metodiky.

3.4.3: Kľúčový expert č. 3: Vedúci programátor

a) minimálne 3 praktické skúsenosti s realizáciou projektu rozsahu porovnateľnom k predmetu zákazky v pozícii vedúceho programátora, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže zoznamom projektov;

b) minimálne 1 praktická skúsenosť s realizáciou projektu vo virtualizovanom prostredí, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže zoznamom projektov.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: Verejný obstarávateľ prostredníctvom tejto podmienky účasti požaduje preukázať, že má budúci dodávateľ k dispozícii primeraného experta v oblasti programovania informačných systémov, ktorý bude okrem vykonávania povinnosti aj garantovať kvalitu časti poskytnutých služieb v rámci riešenia. 3 praktické skúsenosti porovnateľného rozsahu k predmetu zákazky dokladujú primeranú skúsenosť a odbornosť. Potrebne sú aj skúsenosti s realizáciou projektu vo virtualizovanom prostredí, pretože sa predpokladá prevádzka takéhoto riešenia v projekte.

3.4.4: Kľúčový expert č. 4: Konzultant pre oblasť INSPIRE

a) minimálne 5 rokov odborných skúseností v oblasti priestorových informácií, túto podmienku účasti uchádzač u kľúčového experta preukáže profesijným životopisom;

b) minimálne 3 praktické skúsenosti za posledné 3 roky v oblasti implementácie riešení v súlade s implementačnými pravidlami INSPIRE, pričom:

- minimálne jedna praktická skúsenosť bola z oblasti harmonizácie priestorových údajov
- minimálne jedna praktická skúsenosť bola z oblasti metaúdajov pre priestorové údaje,
- minimálne jedna praktická skúsenosť bola z oblasti metaúdajov pre služby priestorových údajov,

túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže zoznamom projektov;

c) získaný a platný certifikát alebo absolvované školenie z oblasti INSPIRE alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže certifikátom alebo ekvivalentným dokladom.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: V rámci predmetu verejného obstarávania sa vyžadujú špeciálne činnosti v oblasti implementácie smernice INSPIRE. Vyžaduje sa, aby kľúčový expert, ktorý má byť garantom pre zabezpečenie týchto špeciálnych činností, mal predchádzajúce praktické skúsenosti ako aj skúsenosti s realizáciou podobných projektov ako je predmet zákazky.

3.4.5: Kľúčový expert č. 5: Konzultant pre oblasť budovania geografických informačných systémov - GIS špecialista

a) minimálne 5 rokov odborných skúseností v oblasti GIS zahŕňajúca návrh a implementácie geodatabázových systémov, túto podmienku účasti uchádzač u kľúčového experta preukáže profesijným životopisom;

b) minimálne 3 praktické skúsenosti na pozícii GIS špecialista v oblasti návrhu a implementácie údajových modelov, technológií ukladania a spracovania geopriestorových údajov v projektoch zameraných na tvorbu, správu a ukladanie geopriestorových údajov, pričom:

- minimálne jedna praktická skúsenosť bola v oblasti použitia technického riešenia disaster recovery,
- minimálne jedna praktická skúsenosť bola v oblasti použitia technického riešenia load balancing,

túto podmienku účasti uchádzač u kľúčového experta preukáže zoznamom projektov;

c) získaný a platný certifikát OMG-Certified UML (Unified Modeling Language) Professional Fundamental alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže certifikátom alebo potvrdením o absolvovaní školenia alebo ekvivalentným dokladom;

d) získaný a platný certifikát v oblasti administrácie geodatabázových systémov napr. Oracle Enterprise Spatial alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže certifikátom alebo ekvivalentným dokladom.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: V rámci predmetu verejného obstarávania sa vyžadujú špeciálne činnosti v oblasti návrhu a implementácie geodatabázových systémov. Vyžaduje sa, aby kľúčoví odborníci, ktorí zabezpečujú tieto špeciálne činnosti, mali predchádzajúce praktické skúsenosti ako aj skúsenosti s realizáciou podobných projektov ako je predmet zákazky.

3.4.6: Kľúčový expert č. 6: Integrovaný a softvérový architekt

a) minimálne 5 rokov odborných skúseností v oblasti návrhu enterprise softvérovej architektúry riešenia informačných technológií a integrácie informačných systémov; túto podmienku účasti uchádzač u kľúčového experta preukáže profesijným životopisom;

b) minimálne 3 praktické skúsenosti v oblasti návrhu enterprise softvérovej architektúry riešenia informačných technológií a integrácie informačných systémov na báze SOA technológii, pričom:

- minimálne jedna praktická skúsenosť bola v oblasti použitia technického riešenia disaster recovery,
- minimálne jedna praktická skúsenosť bola v oblasti použitia technického riešenia load balancing,

túto podmienku účasti uchádzač u kľúčového experta preukáže zoznamom projektov;

c) získaný a platný certifikát návrhu enterprise softvérovej architektúry TOGAF alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže certifikátom alebo ekvivalentným dokladom,

d) získaný a platný certifikát na integračnú platformu napr. Oracle SOA: Infrastructure Implementation Certified Expert alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže certifikátom alebo ekvivalentným dokladom.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: Verejný obstarávateľ prostredníctvom tejto podmienky účasti požaduje preukázať, že budúci dodávateľ má k dispozícii primeraného experta v oblasti návrhu softvérovej architektúry a integrácie riešenia, ktorý bude vykonávať činnosti a garantovať kvalitu časti poskytnutých služieb návrh softvérovej a integračnej architektúry riešenia. Skúsenosti s návrhom integrácie architektúry riešenia v oblasti implementácie informačných systémov zameraných na implementáciu integračného riešenia garantujú znalosť danej problematiky. Certifikáty garantujú dodržiavanie príslušných postupov pre efektívny návrh enterprise softvérovej architektúry a technologicky správne nastavený proces vývoja s využitím SOA technológií.

3.4.7: Jedna osoba môže slúžiť na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti aj vo vzťahu k viacerým expertným pozíciám, avšak uchádzač musí vziať na seba riziko, že s takto zloženým expertným tímom nemusí byť schopný poskytnúť služby tvoriace predmet zákazky v požadovanom čase a kvalite.

3.5 § 28 ods.1 písm. k) zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil podiel plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač alebo záujemca poskytujúci službu v úmysle zabezpečiť subdodávateľom, spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: Informácie o subdodávateľoch majú zabezpečiť predovšetkým prehľad obstarávateľa o subjektoch, ktoré sa budú akýmkoľvek spôsobom podieľať na realizácii zákazky. Cieľom obstarávateľa je

uistiť sa, že plnenie zmluvy bude zabezpečené spôsobilým zmluvným partnerom v požadovanom rozsahu a kvalite.

4. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti požiadať uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

III.2.4) Informácie o vyhradených zákazkách

III.3) OSOBITNÉ PODMIENKY PRE ZÁKAZKY NA POSKYTOVANIE SLUŽIEB

III.3.1) Informácie o konkrétnej profesii

Poskytovanie služby je vyhradené pre konkrétnu profesiu: Nie

III.3.2) Pracovníci zodpovední za poskytnutie služby

Právnické osoby by mali uviesť mená a odbornú kvalifikáciu pracovníkov zodpovedných za poskytnutie služby: Áno

ODDIEL IV: POSTUP

IV.1) DRUH POSTUPU

IV.1.1) Druh postupu

Otvorená

IV.2) KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

IV.2.1) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena

IV.2.2) Informácie o elektronickej aukcii

Použije sa elektronická aukcia: Nie

IV.3) ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE

IV.3.1) Referenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ

1307/2014

IV.3.2) Predchádzajúce uverejnenie týkajúce sa tejto zákazky

Áno

Predbežné oznámenie

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ: 2013/S 122-209381

z: 26.06.2013

IV.3.3) Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov alebo informatívneho dokumentu

Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady alebo o prístup k dokumentom

Dátum a čas: 12.05.2014 10:00

Spoplatnená dokumentácia: Nie

IV.3.4) Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť

Dátum a čas: 12.05.2014 10:00

IV.3.6) Jazyk (jazyky), v ktorom možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť

Úradný jazyk/úradné jazyky EÚ

SK

Lehoty a podmienky verejnej súťaže

IV.3.7) Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

Trvanie: Do dátumu

Dátum: 31.12.2014

IV.3.8) Podmienky na otváranie ponúk

Dátum a čas: 12.05.2014 11:00

Miesto: Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk: Áno

Dodatočné informácie o oprávnených osobách a otváraní ponúk: 1. Otváranie ponúk a ich časti označených ako

"Ostatné" komisiou stanovenou verejným obstarávateľom bude v zmysle § 41 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len "ZVO") neverejnú.

2. Na otváranie častí ponúk označených ako Kritériá majú v súlade s ustanovením § 41 ods. 3 ZVO prístup uchádzači, ktorí predložili ponuku v čase a mieste stanovenom v oznámení, a ktorých ponuky neboli vylúčené. Na otváraní častí ponúk označených ako Kritériá budú týmto uchádzačom oznámené náležitosti v zmysle § 41 ods.3 ZVO. Uchádzač, ktorý predložil ponuku v mieste a v lehote na predkladanie ponúk a ktorého ponuka nebola vylúčená, je oprávnený zúčastniť sa na otváraní ponúk označených ako "Kritériá" prostredníctvom svojho/svojich štatutárneho/štatutárnych orgánu/orgánov, resp. môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a napr. platným výpisom z obchodného registra. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, napr. platným výpisom z obchodného registra a splnomocnením na zastupovanie.

ODDIEL VI: DOPLNKOVÉ INFORMÁCIE

VI.1) INFORMÁCIE O OPAKOVANÍ OBSTARÁVANIA

Toto obstarávanie sa bude opakovať: Nie

VI.2) INFORMÁCIE O FONDOCH EURÓPSKEJ ÚNIE

Áno

Odkaz na projekt (projekty) a/alebo program (programy): Výzva Elektronizácia služieb miest - "eMestá", kód: OPIS-2013/1.2/05, pre Operačný program Informatizácia spoločnosti, prioritná os 1: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb, opatrenie 1.2: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni.

Projekt: Elektronizácia služieb Mesta Dubnica nad Váhom, ITMS kód 21110220040.

VI.3) DOLŇUJÚCE INFORMÁCIE

1. Súťažné podklady a ich vysvetlenia získa záujemca na základe písomnej žiadosti podpísanej zástupcom záujemcu doručenej poštou alebo osobne na adresu Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16,811 04, Bratislava, Slovensko v pracovných dňoch od 9:00 do 15:00 hod. alebo elektronicky na e-mailovej adrese sp@tatratender.sk.

2. Verejný obstarávateľ neobmedzuje lehotu na prevzatie súťažných podkladov, ale odporúča záujemcom požiadať o súťažné podklady s časovým predstihom, ktorý im umožní využiť v zákonom stanovenej lehote inštitút vysvetľovania súťažných podkladov.

VI.4) ODVOLACIE KONANIE

VI.4.1) Orgán zodpovedný za odvolacie konanie

Úrad pre verejné obstarávanie

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31797903

Dunajská 68, P.O.BOX 58, 820 04 Bratislava 24

Slovensko

Telefón: +421 250264176

Fax: +421 250264219

Internetová adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

VI.4.2) Podanie odvolania

Presné informácie o termínoch na podanie odvolania: Presné informácie o termínoch na podanie odvolania: Podrobnosti o revízijských postupoch sú uvedené v zákone č.

25/2 006 Z.z o verejnom obstarávaní v platnom znení.

VI.4.3) Úrad, od ktorého možno získať informácie o podaní odvolania

Úrad pre verejné obstarávanie

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31797903

Dunajská 68, P.O.BOX 58, 820 04 Bratislava 24

Slovensko

Telefón: +421 250264176

Fax: +421 250264219

Internetová adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA

11.04.2014