

Zápisnica č. 3/2025 zo zasadnutia Komisie školstva pri MsZ v Dubnici nad Váhom konaného dňa 16.09.2025

Prítomní členovia:

Predseda komisie: Mgr. Lucia Faltejsková,

Podpredseda komisie: Mgr. Adriana Vančová,

Členovia komisie: Ing. Marián Osúch, PhDr. Alena Kubicová, Ing. Martina Holá, Dis.Art

Hostia:

Mgr. Zdena Bunčáková – vedúca oddelenia školstva MsÚ a ŠÚ Dubnica nad Váhom

Ing. Jana Šuvarová – referentka oddelenia školstva

RNDr. Jana Vargová, riaditeľka Základnej školy s materskou školou, Centrum I 32, Dubnica nad Váhom

Mgr. Oto Bača, riaditeľ Základnej školy s materskou školou Pavla Demitru, Centrum II 87, Dubnica nad Váhom

Mgr. Vladimíra Fejová, riaditeľka Základnej školy s materskou školou, Pod hájom 967, Dubnica nad Váhom

Mgr. Viera Polakovičová, riaditeľka MŠ CII 72, Dubnica nad Váhom

Mgr. Eva Kulhánková, riaditeľka ZUŠ, Dubnica nad Váhom

Mgr. Zuzana Rajcová, riaditeľka CVČ, Dubnica nad Váhom

Rokovanie komisie otvorila a viedla Mgr. Lucia Faltejsková, predsedníčka komisie školstva. Konštatovala, že komisia je uznášaniaschopná, nakoľko na zasadnutí bola prítomná nadpolovičná väčšina. Adriana Pilná a PaedDr. Lucia Košťálová svoju neprítomnosť ospravedlnili.

Zasadnutie komisie bolo zvolané pozvánkou zaslanou mailom dňa 09.09.2025.

Materiál k programu bol mailom zaslaný všetkým členom komisie na oboznámenie sa.

Mgr. Faltejsková privítala všetkých prítomných.

Program

1. Správy o hospodárení škôl a školských zariadení za I. polrok 2025
2. Návrhy rozpočtov škôl a školských zariadení na rok 2026
3. Organizácia školského roka 2025/2026
4. Rôzne

Hlasovanie: Komisia školstva jednohlasne schvaľuje program rokovania.

1. Správy o hospodárení škôl a školských zariadení za I. polrok 2025

K 3. zasadnutiu komisie školstva v roku 2025 boli pozvaní tak, ako po minulé roky, riaditelia dubnických základných škôl a školských zariadení aby oboznámili členov komisie napríklad aj s tým, ako sa vysporiadali so zmenou financovania materských škôl od januára 2025 a ako efektívne a účelne hospodárili s pridelenými financiami v prvom polroku 2025. Ako podklad na vypracovanie správ použili upravený rozpočet k 30.06.2025, zostavu čerpania rozpočtu, poskytnuté dotácie k 30.06.2025 a Hlavnú knihu k 30.06.2025.

RNDr. Jana Vargová: k správe o hospodárení uviedla, že najväčšiu časť výdavkov tvorili mzdy a odvody do poisťovní. Z prevádzkových nákladov uhrádzali len nevyhnutné bežné náklady potrebné na riadny chod školy. V prvom polroku nevznikli škole žiadne mimoriadne výdavky. Finančné prostriedky šetřili aby mohli v druhej polovici roka robiť potrebné opravy a údržbu. Financie z prenesených aj originálnych kompetencií boli v prvom polroku postačujúce.

Mgr. Vladimíra Fejová: za najväčšiu finančnú záťaž považuje prostriedky vynaložené na úhradu energií-tepla. Z jej pohľadu je to kvôli tomu, že budova školy nie je zateplená. Pridelené originálne aj prenesené finančné prostriedky boli v prvom polroku postačujúce na bežný chod školy.

Mgr. Oto Bača: uviedol, že ako iné školy sa tiež snažili v prvom polroku finančné prostriedky šetriť na investície neskôr. V prvej polovici roka kúpili do školskej jedálne nové stoličky a stoly, dokúpili interiérové vybavenie šatní a kabinetov v telocvični. Pridelené finančné prostriedky originálne aj prenesené boli v prvej polovici roka postačujúce.

Mgr. Eva Kulháňková: poznamenala, že v prvej polovici roka mali menšie výdavky na energie ako v minulých rokoch. Finančné prostriedky sú zatiaľ postačujúce. V prvej polovici roka nemali žiadne mimoriadne investície.

Mgr. Zuzana Rajcová: v prvej polovici roka sa snažili šetriť finančné prostriedky na energie - teplo. Nemali žiadne mimoriadne výdavky a financie im postačovali pre riadny chod CVC.

Mgr. Viera Polakovičová: najviac problémov im urobil rozpočet na mzdy, nakoľko od 01. januára 2025 prešli materské školy pod financovanie zo štátneho rozpočtu. MŠ sú po novom financované normatívnym systémom, podobne ako základné školy. Takisto prevádzkové náklady museli znížiť na minimum, robili len nevyhnutné opravy. Finančný deficit vyriešili v rámci personálneho obsadenia. Učiteľky, ktoré nastúpili na materskú dovolenku neboli nahradené.

Diskusia:

Mgr. Bunčáková v diskusii uviedla, že v EDUZBERe na rok 2026 bola doplnená položka „počet detí do 3 rokov“. To by znamenalo nárast financií pre materské školy. Normatív pre deti do 3 rokov bude vyšší, nakoľko tieto deti vyžadujú väčšiu starostlivosť.

Uznesenie č. 1/9 2025

Komisia školstva odporúča MsZ zobrať na vedomie Správy o hospodárení škôl a ŠZ za I. polrok 2025.

Hlasovanie:

za:5

proti:0

zdržal sa:0

2. Návrhy rozpočtov škôl a školských zariadení na rok 2026

Na úvod k návrhom rozpočtov škôl a ŠZ dostala slovo Mgr. Z. Bunčáková, ktorá prítomných v krátkosti oboznámila, ako sa zostavoval návrh rozpočtu a čo je jeho obsahom. Podkladom k zostaveniu rozpočtu boli návrhy škôl a šk. zariadení, ktoré školy predložili oddeleniu školstva. Následne oddelenie prerokovalo návrh rozpočtu s každou školou samostatne a sumárny návrh rozpočtu bol predložený ekonomickému oddeleniu. Výsledný návrh rozpočtu za celé školstvo bol zaslaný členom komisie.

K finančným prostriedkom z prenesených kompetencií uviedla, že výška finančných prostriedkov závisí od EDUZBERu 2025 k 15.9.2025. Do výkazov sa už započítavajú aj deti a žiaci z Ukrajiny. Od 01.09. 2025 sa uvedené deti a žiaci budú financovať iba zo ŠR.

K originálnym kompetenciám uviedla, že rozpočet je zostavený podľa skutočnej potreby škôl a šk. zariadení v roku 2025, ale výška výnosu z podielu daní určená školám a šk. zariadeniam býva nižšia, než je požiadavka škôl. Z toho vyplýva, že aj v roku 2026 bude musieť mesto dofinancovať originálne kompetencie z vlastných finančných prostriedkov.

Ing. J. Šuvarová k návrhom rozpočtu dodala, že najväčšie navýšenie v rozpočte na rok 2026 je na mzdách a odôvodnila to tým, že od 1. septembra 2025 sa platy pedagogických a odborných zamestnancov zvyšujú o 7 %, pričom od januára 2026 príde ďalšie, diferencované navýšenie. Navýšenie miezd sa týka aj nepedagogických zamestnancov škôl a ŠZ. Navýšenie prevádzkových nákladov v rozpočte oproti roku 2025 je úmerné k reálnym potrebám škôl.

Ku kapitálovým výdavkom v návrhu rozpočtu na rok 2026 sa postupne vyjadrili všetci riaditelia škôl a SZ. Oboznámili členov komisie, čo by z ich pohľadu bolo najpotrebnejšie v rámci možností riešiť.

RNDr. J. Vargová by prioritne potrebovala vymeniť sklobetónovú výplň na budove v telocvični.

Mgr. O. Bača považuje za prioritu opravu striedky nad vchodom do budovy a elektrické rozvody v budove.

Mgr. V. Fejová by mimo iného preferovala výmenu dlaždíc vo vstupnom vestibule školy. Výmenu má rozdelenú na viacero etáp.

Mgr. V. Polakovičová považuje za dôležité v areály materskej školy vybudovať gumovú bez trávnatú plochu. Do školskej jedálne by potrebovali novú multifunkčnú panvicu.

Mgr. Z. Rajcová nedala do návrhu rozpočtu požiadavku na kapitálové výdavky, nakoľko rekonštrukcia objektov bude realizovaná v rámci už schváleného projektu.

Mgr. E. Kulháňková má v pláne v budúcom roku dokúpiť do tried 2 klimatizačné jednotky.

Diskusia:

Ing. M. Osúch sa informoval, či v rozpočte bude počítané aj s navýšením finančných prostriedkov pre prípad, že sa otvorí špeciálna trieda pre deti s autizmom bez mentálneho postihnutia. Mgr. Fejová odpovedala, že áno.

Mgr. A. Vančová sa informovala, kde by Mgr. V. Polakovičová chcela umiestniť beztrávnatú plochu. K tomu odpovedala pani riaditeľka, že jednu by chceli na elokovanom pracovisku C1 29 v zadnej časti dvora (v blízkosti kozmetického salóna) a v MŠ CII 72 v blízkosti pavilónu B.

Ing. M. Osúch sa informoval, čo sa zrealizovalo z požiadaviek KV v roku 2025. K tomu odpovedala Mgr. Z. Bunčáková, že doposiaľ sa urobila klimatizácia v Základnej umeleckej škole a práce na studni v ZŠ s MŠ Pavla Demitru ešte nie sú dokončené.

Odporúčanie:

Ing. M. Osúch odporučil riaditeľom, aby do svojich návrhov rozpočtov na rok 2026 doplnili požiadavky na kapitálové výdavky, RNDr. J. Vargovej rozdeliť modernizáciu telocvične na etapy.

Uznesenie č. 2/9 2025

Komisia školstva zobrala na vedomie návrhy rozpočtov škôl a školských zariadení na rok 2026 a odporučila školám doplniť požiadavky na KV v roku 2026.

Hlasovanie:

za: 5

proti: 0

zdržal sa: 0

3. Organizácia školského roka 2025/2026

Predložila: Mgr. Zdena Bunčáková

Mgr. Z. Bunčáková oboznámila členov komisie s Organizáciou šk. roka 2025/2026, ktorú prerokovala s riaditeľmi škôl a šk. zariadení už v auguste 2025. Uviedla, že školy začali riadne vyučovať od 1. septembra 2025. V základných školách sa bude vzdelávať 1680 žiakov a v MŠ 612 detí.

Počas šk. roka 2025/2026 sa neočakávajú personálne zmeny na pozícii riaditeľov škôl. Od 1.7.2025 bola na základe VK menovaná do funkcie riaditeľky ZŠ s MŠ, Pod hájom 967 – Mgr. V. Fejová.

K prázdninám v školách a k zatvoreniu prevádzky materských škôl počas prázdnin uviedla, že školy budú mať prázdniny podľa harmonogramu, ktorý zverejnilo MŠVVaM a prevádzka materských škôl sa počas mesiacov júl a august preruší nepretržite najmenej na tri týždne. Počas prerušenia prevádzky materských škôl bude vždy zabezpečená náhradná materská škola pre deti z celého mesta. Prevádzka MŠ počas vianočných prázdnin bude prerušená tak, ako budú šk. prázdniny - od 22.12.2025 do 6.1.2026.

